

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 44»

ПРИКАЗ

01.10.2024

№ 18

О предоставлении
платных образовательных услуг
на 2024-2025 учебный год

В целях удовлетворения спроса на платные образовательные услуги, выявленного среди родителей (законных представителей) воспитанников МБ ДОУ «Детский сад № 44», и привлечения внебюджетных средств для обеспечения и улучшения условий функционирования учреждения, в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 05.07.2001 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом МБДОУ «Детский сад №44», решением НГСНД «О дополнительных платных образовательных и других услугах, оказываемых муниципальными образовательными учреждениями города Новокузнецка» от 23.12.2009 № 14/152

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в МБ ДОУ «Детский сад №44» с 01.10.2024 предоставление платных образовательных услуг сверх установленного муниципального задания в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» 273-ФЗ от 29.12.2012 и Уставом учреждения.
2. Утвердить перечень платных образовательных услуг на 2024-2025 учебный год:

№ п/п	Название платных образовательных услуг	Стоимость 1 академического часа (руб.)
1	«Академия волшебников»	80
2	«Веселая логоритмика»	80
3	«Первые шаги в науку»	80

3. Утвердить списочный состав групп. Ответственный заведующий Л.А.Рудакова.
4. Утвердить расписание, календарный учебный план, учебный план платных образовательных услуг.
5. Возложить ответственность за организацию занятий, контроль качества предоставляемых услуг, составление расписания, за ведение документации по платным образовательным услугам занятий на старшего воспитателя Н.В.Гаврилову.

6. Заключение в срок до 01.10.2024г. договоры с родителями (законными представителями) воспитанников. Ответственный заведующий Л.А.Рудакова.
7. Заключение в срок до 01.10.2024г. договоры на оказание платных образовательных услуг с педагогами. Ответственный заведующий Л.А.Рудакова.
8. Обеспечить подготовку помещений и необходимого оборудования, оснащений, пособий. Срок до 01.10.2024г. Ответственные лица: педагоги дополнительного образования.
9. Провести инструктаж с педагогами дополнительного образования по технике безопасности во время проведения занятий. Ответственный заведующий Л.А.Рудакова. Срок 01.10.2024г.
10. Педагогам дополнительного образования до 1 числа месяца, следующего за отчетным, предоставлять ответственному лицу за ведение документации по платным образовательным услугам акт приема-передачи оказанных услуг с приложением (актом выполненных услуг).
11. Ответственному лицу за ведение документации по платным образовательным услугам до 3 числа месяца, следующего за отчетным, обеспечить выдачу родителям (законным представителям), квитанций на оплату за фактически полученные услуги по платным образовательным услугам.
12. Ответственному лицу за ведение документации по платным образовательным услугам до 8 числа месяца, следующего за отчетным, предоставлять в бухгалтерию реестр оплаты. Ответственный: старший воспитатель Гаврилова Наталья Владимировна.
13. Все денежные расчеты по платным образовательным услугам производить по безналичному расчету, в соответствии с письмом Департамента образования и науки Кемеровской области от 25.05.2009 № 2388/05: 60% от заработанных средств отводится на оплату труда с начислениями (КОСГУ 211 и 213), 40 % внебюджетный счет МБ ДОУ «Детский сад № 44» из положения.
14. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий
МБ ДОУ «Детский сад № 44»



Рудакова

Л.А.Рудакова

С приказом ознакомлены:

« 01 » 10 2024

Гаврилова

Н.В.Гаврилова