муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 44»
(МБДОУ «Детский сад № 44»)
654080, ул. Кирова, 80А тел. (3843) 45-72-14
ИНН/ КПП 4217160737 / 421701001

СОГЛАСОВАНО
Председатель общего собрания
работников учреждения
_____ Т.В. Солдатова

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБ ДОУ
«Детский сад № 44»
_____ Л.А.Рудакова
Приказ № 35 «27» апреля 2021г.

Рудакова Лариса Анатольевна

Подписано цифровой подписью: Рудакова Лариса Анатольевна
Дата: 2023.12.11 14:26:39 +07'00'

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете родителей
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 44»

Новокузнецкий городской округ, 2021

1. Общие положения

1.1. Положение о Совете родителей МБ ДОУ «Детский сад №44» (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 3 августа 2018г.; Семейным кодексом РФ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России №1014 от 30.08.2013г. с изменениями от 17.07.2015г.; Федеральным законом от 08.05.2010 №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» в редакции от 27.11.2017г., а также Уставом МБ ДОУ «Детский сад №44» (далее – образовательной организации).

1.2. Данное Положение обозначает основные задачи, функции, права и ответственность Совета родителей, определяет организацию управления и работы, делопроизводство, а также регламентирует создание, ликвидацию и реорганизацию Совета родителей образовательной организации.

1.3. Совет родителей является постоянным коллегиальным органом общественного самоуправления образовательной организации, создается в целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления детским садом и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и их родителей (законных представителей). Создается по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников, действует в целях развития и совершенствования образовательной деятельности, взаимодействия родительской общественности и образовательной организации.

1.4. В состав Совета родителей образовательной организации входят представители – родители (законные представители) воспитанников, по одному человеку от каждой группы. Представители в Совет родителей образовательной организации избираются ежегодно на родительских собраниях по группам в начале учебного года.

1.5. Совет родителей осуществляет деятельность на основании данного Положения и правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

1.6. Из своего состава Совет родителей образовательной организации избирает председателя (в зависимости от численного состава могут избираться заместители председателя, секретарь).

1.7. Совет родителей образовательной организации работает по разработанному и принятомуим регламенту работы, и плану, которые согласуются с заведующим.

1.8. Осуществление членами Совета родителей образовательной организации своих функцийпроизводится на безвозмездной основе.

1.9. Решения Совета родителей рассматриваются на Педагогическом совете и при необходимости на Общем собрании образовательной организации. О своей работе Совет родителей образовательной организации отчитывается перед общим родительским собранием не реже двух раз в год.

1.10. Решения Совета родителей являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения, в целях реализации которых, издается приказ по образовательной организации.

2. Цели и задачи Совета родителей

2.1. Целью Совета родителей образовательной организации является обеспечение постоянной и систематической связи детского сада с родителями (законными представителями) воспитанников, оказание содействия педагогической пропаганде для успешного решения задач всестороннего развития воспитанников образовательной организации в соответствии с ФГОС дошкольного образования.

2.2. Основными задачами Совета родителей являются:

2.2.1. Содействие администрации образовательной организации:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья воспитанников, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов воспитанников образовательной организации;
- в организации и проведении мероприятий.

2.2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников образовательной организации по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. Функции Совета родителей

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательной деятельности (оказывает помощь в части приобретения учебной литературы, подготовкинаглядных методических пособий).

3.2. Координирует деятельность групповых родительских советов.

3.3. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников образовательной организации об их правах и обязанностях.

3.4. Оказывает содействие установлению связей педагогических работников с семьями воспитанников.

3.5. Совместно с администрацией образовательной организации контролирует организацию качества питания воспитанников, медицинского обслуживания.

3.6. Вносит предложения на рассмотрение администрации образовательной организации по вопросам организации образовательной деятельности.

3.7. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательной деятельности, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм, в проведении оздоровительных мероприятий.

3.8. Оказывает содействие администрации в организации общих родительских собраний и родительских конференций по обмену опытом семейного и общественного воспитания, докладов и лекций для родителей (законных представителей).

3.9. Оказывает содействие в организации и активном участии родителей в конкурсах, соревнованиях и других массовых мероприятиях для воспитанников образовательной организации;

3.10. Участвует в подготовке образовательной организации к новому учебному году.

3.11. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Совета родителей, по поручению заведующего образовательной организации.

3.12. Обсуждает локальные нормативные акты образовательной организации по вопросам, входящим в компетенцию Совета родителей.

3.13. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды традиций образовательной организации.

3.14. Взаимодействует с педагогическим коллективом образовательной организации по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних воспитанников.

3.15. Взаимодействует с другими органами самоуправления образовательной организации по вопросам проведения мероприятий в детском саду и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

4. Организация управления и деятельности

4.1. В состав Совета родителей образовательной организации входят председатели родительских советов групп по 1 человеку от каждой группы. Представители избираются ежегодно на групповых родительских собраниях в начале учебного года.

4.2. Численный состав Совета родителей образовательной организации определяет самостоятельно.

4.3. Совет родителей образовательной организации выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

4.4. В необходимых случаях на заседание Совета родителей приглашаются:

- заведующий, педагогические и медицинские работники образовательной организации;
- представители общественных организаций, родители (законные представители) воспитанников, представители Учредителя.

4.5. Лица, приглашенные на заседание Совета родителей, пользуются правом совещательногоголоса.

4.6. Совет родителей работает по разработанному и принятому им регламенту работы, и плану, разработанными в соответствии с Годовым планом работы образовательной организации. План работы согласовывается с заведующим образовательной организации и утверждается на заседании Совета родителей.

4.7. Председатель организует деятельность Совета родителей образовательной организации:

- совместно с заведующим образовательной организации подготовку и проведениезаседаний совета;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений Совета родителей;
- взаимодействует с заведующим по вопросам самоуправления.

4.8. Совет родителей созывается Председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.9. Заседание Совета родителей образовательной организации правомочно, если на нем присутствовало не менее половины его состава.

4.10. Решения Совета родителей принимаются тайным или открытым голосованием большинством голосов присутствующих. Форму голосования Совет родителей устанавливаетв каждом конкретном случае.

4.11. Совет родителей подотчётен общему родительскому собранию, которому периодически (не реже двух раз в год) докладывает о выполнении ранее принятых решений.

4.12. Члены Совета родителей работают на общественных началах. Каждый член Совета родителей имеет определённые обязанности и осуществляет свои функции на безвозмездной основе.

5. Права и обязанности Совета родителей образовательной организации

5.1. Совет родителей имеет право:

- принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов образовательнойорганизации;
- принимать участие в принятии локальных нормативных актов;
- вносить заведующему образовательной организации предложения по организации работы педагогических работников, медицинского и обслуживающего персонала и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- вносить предложения органам самоуправления образовательной организации и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- заслушивать доклады заведующего о состоянии и перспективах работы

образовательной организации и по отдельным вопросам, интересующим родителей (законных представителей) воспитанников;
- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- систематически контролировать качество питания;
- вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) воспитанников попредставлениям (решениям) групповых родительских советов.
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям граждан впределах заявленной компетенции;
- пропагандировать передовой опыт семейного воспитания;
- выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье;
- поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении массовых мероприятий, и т.д.;
- организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета родителей для исполнения своих функций;
- устанавливать связь с общественными, государственными, муниципальными и иными предприятиями, профсоюзными и другими организациями по вопросам оказания помощи образовательной организации.

5.2. Члены Совета родителей имеют право:
- участвовать в деятельности во всех проводимых Советом родителей мероприятиях;
- обсуждать любые вопросы деятельности Совета родителей и вносить предложения поулучшению его работы;
- участвовать в управлении Советом родителей;
- по своей инициативе или по просьбе родителей (законных представителей) вносить на рассмотрение Совета родителей вопросы, связанные с улучшением работы образовательной организации;
- вносить предложения о необходимости изменений и дополнений в настоящее Положение;
- выйти из числа членов Совета родителей по собственному желанию;
- получать информацию о деятельности Совета родителей.

5.3. Члены Совета родителей обязаны:
- принимать участие в работе Совета родителей и выполнять его решения;
- участвовать в мероприятиях, проводимых Советом родителей или родительскими советами групп, а также в реализации проектов и программ Совета родителей образовательной организации.

5.4. Председатель:
- организует выполнение решений, принятых на предыдущем заседании Совета родителей;
- взаимодействует с заведующим, Учредителем, Педагогическим советом образовательной организации и другими лицами, и организациями по вопросам функционирования и развития образовательной организации;
- координирует деятельность Совета родителей, осуществляет работу по реализации программ, проектов и планов;
- представляет Совет родителей перед администрацией, органами власти и Учредителем;

5.5. Председатель имеет право делегировать свои полномочия членам Совета родителей.

5.6. Председатель Совета родителей образовательной организации может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях Педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

5.7. Члены Совета родителей, не принимающие активное участие в его работе, по представлению Председателя, могут быть отозваны решением общего родительского собрания до сроков перевыборов Совета, на их место избираются другие.

6. Ответственность Совета родителей

6.1. Совет родителей ответственен:

- за выполнение плана работы;
- за выполнение решений, рекомендаций Совета родителей;
- за установление взаимопонимания между руководством образовательной организации и родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах семейного и общественного воспитания;
- за качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством;
- за бездействие отдельных членов Совета или всего Совета родителей.

6.2. Члены Совета родителей во главе с его Председателем несут ответственность за эффективность работы Совета родителей перед общим родительским собранием образовательной организации.

7. Делопроизводство Совета родителей

7.1. Совет родителей образовательной организации ведет протоколы своих заседаний и общих родительских собраний в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства в образовательной организации.

7.2. В книге протоколов фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- повестка дня;
- приглашенные (Ф.И.О. должность);
- ход обсуждения вопросов;
- предложения рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников образовательной организации;
- решение Совета родителей.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.4. Протоколы хранятся в канцелярии образовательной организации.

7.5. Ответственность за делопроизводство в Совете родителей возлагается на председателя Совета или секретаря.

7.6. Переписка Совета родителей по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени образовательной организации, документы подписывают заведующий образовательнойорганизации и председатель Совета родителей.

8. Привлечение целевых взносов и добровольных пожертвований родителей

8.1. В целях создания благоприятных (финансовых) условий для совместной деятельности всех участников образовательной деятельности возможно привлечение целевых взносов и добровольных пожертвований родителей в соответствии с Федеральным законом № 135-ФЗ от 11.08.1995 в редакции от 05.02.2018г. «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

8.2. Порядок привлечения, оформления и расходования добровольных пожертвований родителей установлен положением о порядке привлечения и использования внебюджетных средств муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детскийсад № 44».

8.3. Контроль расходования добровольных пожертвований возлагается на Совет родителей.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Общемродительском собрании и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего образовательной организации.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, регистрируются в протоколе и оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к данному локальному акту принимаются в порядке, предусмотренном п.9.1. настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов)в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.