# МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД №44»

 СОГЛАСОВАНО
 УТВЕРЖДАЮ

 Председатель общего собрания работников
 Заведующий

 МБ ДОУ «Детский сад №44»
 МБ ДОУ «Детский сад №44»

 \_\_\_\_\_\_ Т.В. Солдатова
 \_\_\_\_\_\_ Л.А.Рудакова

 «27» апреля 2021 г.
 Приказ № 35 от «27» апреля 2021

# ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАВИЛАХ ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ МБ ДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 44»

#### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение о правилах внутреннего распорядка воспитанников (далее Правила) разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации №273- ФЗ от 29 декабря 2012г. «Об образовании в Российской Федерации» и определяют внутренний распорядок воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №44», (далее ДОУ), режим образовательной деятельности и защиту прав воспитанников.
- 1.2. Соблюдение правил внутреннего распорядка воспитанников обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательных отношений, а также комфортное пребывание воспитанников в дошкольном образовательном учреждении.
- 1.3. Настоящие Правила определяют основы статуса воспитанников ДОУ, их права как участников образовательных отношений, устанавливают режим образовательной деятельности, распорядок дня воспитанников ДОУ.
- 1.4. Введение настоящих Правил имеет целью способность совершенствованию качества, результативности организации образовательной деятельности ДОУ.
- 1.5. Настоящие Правила находятся в каждой возрастной группе и размещаются на информационных стендах. Родители (законные представители) воспитанников ДОУ должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.
- 1.6. Настоящие Правила утверждаются заведующим ДОУ, принимаются общим собранием работников учреждения на неопределенный срок.
- 1.7. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ДОУ.
- 1.8. Администрация, педагогический совет, общее собрание работников учреждения, а также родительский комитет воспитанников имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

## 2. Режим работы ДОУ

- 2.1. Режим работы ДОУ и длительность пребывания в нем воспитанников определяется Уставом Учреждения.
- 2.2. ДОУ работает с 07:00 до 19:00 часов.
- 2.3. Группы функционируют в режиме 5-дневной рабочей недели, выходные дни суббота, воскресенье и праздничные дни в соответствии с производственным календарем.
- 2.4. ДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, массовыми отпусками родителей).

#### 3. Здоровье воспитанника

- 3.1. Во время утреннего приёма не принимаются воспитанники с явными признаками заболевания: кожная сыпь, сильный кашель, насморк, повышенная температура.
- 3.2. Если в течение дня у воспитанника появляются первые признаки заболевания: повышенная температура, сыпь, рвота, диарея, то родители (законные представители) воспитанников будут об этом извещены и должны как можно быстрее забрать ребёнка из медицинского изолятора ДОУ.
- 3.3. О возможном отсутствии воспитанника необходимо предупредить воспитателя группы. После перенесённого заболевания, а также отсутствия более 5 дней, воспитанников принимают в ДОУ только при наличии справки о выздоровлении из медицинского учреждения.
- 3.4. Администрация ДОУ оставляет за собой право принимать решение о переводе воспитанника в изолятор ДОУ в связи с появлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья воспитанника определяет по внешним признакам воспитатель и медицинская сестра.

- 3.5. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) воспитанников должны поставить в известность воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинской заключение.
- 3.6. В ДОУ запрещено давать воспитанникам какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать воспитаннику лекарственные средства.
- 3.7. Своевременный приход в ДОУ необходимое условие качественной и правильной организации образовательной деятельности.
- 3.8. Медицинский работник ДОУ осуществляет контроль приема воспитанников, в случае его отсутствия, эта обязанность возложена на воспитателя. Выявленные больные воспитанники или воспитанники с подозрением на заболевание в ДОУ не принимаются; заболевших в течение дня воспитанников изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) воспитанников или направляют в лечебное учреждение.
- 3.9. Родители (законные представители) воспитанников обязаны приводить ребенка в ДОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья воспитанника дома.
- 3.10. О невозможности прихода воспитанника по болезни или другой уважительной причине необходимо обязательно сообщить в ДОУ до 09:00 текущего дня. Без предупреждения об отсутствии воспитанника после 09:00 утра дня отсутствия перерасчет не производится. Воспитанник, не посещающий детский сад более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
- 3.11. В случае длительного отсутствия воспитанника в ДОУ по каким-либо обстоятельствам необходимо написать заявление на имя заведующего ДОУ о сохранении места за воспитанником с указанием периода отсутствия и причины.

#### 4. Режим образовательной деятельности

- 4.1. Основу режима составляет установленный, в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20, распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности (далее НОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.
- 4.2. Организация образовательной деятельности в ДОУ соответствует требованиям СП 2.4.3648-20.
- 4.3. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать корректно и уважительно по отношению к участникам образовательных отношений только в отсутствие воспитанников.
- 4.4. При возникновении вопросов по организации образовательной деятельности, пребыванию ребенка в ДОУ родителям (законным представителям) воспитанников следует обсудить это с воспитателями группы и (или) с руководством ДОУ (заведующий ДОУ).
- 4.5. Плата за присмотр и уход за детьми в ДОУ вносится в банк не позднее 10 числа каждого месяца.
- 4.6. Родители (законные представители) воспитанников обязаны приводить и забирать ребенка лично. Фиксировать время прихода и ухода воспитанника в Журнале регистрации воспитанников.
- 4.7. Родители (законные представители) воспитанников обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У воспитанников должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, колготы, нижнее бельё), расческа, спортивная форма (футболка, шорты и чешки), а также обязателен головной убор (в теплый период

года).

- 4.8. Родители (законные представители) обязаны забрать воспитанника из ДОУ до 19:00 ч. Если родители (законные представители) не могут лично забрать воспитанника из ДОУ, то требуется заранее оповестить об этом администрацию детского сада и сообщить, кто будет забирать воспитанника из тех лиц, на которых предоставлены доверенности родителей (законных представителей).
- 4.9. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться).
- 4.10. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) воспитанника и потребовать надлежащего ухода за ребенком.
- 4.11. Не рекомендуется одевать воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.
- 4.12. Родители (законные представители) и педагоги ДОУ обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе и на прогулке следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу ДОУ, не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других воспитанников, в том числе, принесенные из дома игрушки, портить и ломать результаты труда других воспитанников.
- 4.13. Воспитанникам разрешается приносить в ДОУ личные игрушки только в том случае, если они соответствуют СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
- 4.14. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в ДОУ (без согласия воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других воспитанников.
- 4.15. Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения воспитанника, а также перечень недопустимых угощений обсуждается с родителями (законными представителями) воспитанника заранее.
- 4.16. Приветствуется активное участие родителей (законных представителей) в жизни группы:
- участие в праздниках и развлечениях, родительских собраниях;
- сопровождение воспитанников на прогулках, экскурсиях за пределами детского сада;
- работа в родительском комитете группы или детского сада.

## 5. Обеспечение безопасности

- 5.1. Родители (законные представители) воспитанников должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.
- 5.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает воспитанника только лично в руки воспитателя.
- 5.3. Забирая воспитанника, родитель (законный представитель) должен обязательно известить воспитателя, который на смене, об уходе воспитанника домой. Категорически запрещен приход воспитанника дошкольного возраста в ДОУ и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).
- 5.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать воспитанника лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам (не достигшим 18 лет), отпускать одних воспитанников по просьбе родителей (законных представителей), отдавать незнакомым лицам.
- 5.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении ДОУ и на территории без

- разрешения администрации.
- 5.6. Запрещается въезд на территорию ДОУ на своем личном автомобиле.
- 5.7. Запрещается давать воспитаннику в ДОУ жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики.
- 5.8. Родителям (законным представителям) необходимо следить за тем, чтобы у воспитанника в карманах не было острых, колющих и режущих предметов.
- 5.9. В помещении и на территории ДОУ запрещено курение.

#### 6. Организация питания

- 6.1. ДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.
- 6.2. Организация питания воспитанников возлагается на ДОУ и осуществляется его штатным персоналом.
- 6.3. Питание в ДОУ осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания дошкольников и утвержденного заведующим ДОУ.
- 6.4. Меню в ДОУ составляется в соответствии с СанПиНом 2.3/2.4.3590-20 "Санитарноэпидемиологические требования к организации общественного питания населения", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32, и вывешивается на информационных стендах в приемных группах, а также на сайте ДОУ (sad44nvkz.ucoz.ru).
- 6.5. В ДОУ организовано пятиразовое питание.
- 6.6. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинскую сестру и бракеражную комиссию ДОУ.

#### 7. Права воспитанников ДОУ

- 7.1. В ДОУ реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.
- 7.2. Основная образовательная программа дошкольного образования (далее ООП ДО) направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение ООП дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.
- 7.3. Воспитанники ДОУ имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях.
- 7.4. Воспитанники ДОУ имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья:
  - оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья;

- организацию питания;
- определение оптимальной образовательной нагрузки режима непосредственно образовательной деятельности;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний, и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;
- обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в ДОУ;
- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ДОУ;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.
- 7.5. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам ДОУ осуществляет медицинская сестра.
- 7.6. ДОУ, при реализации ООП ДО, создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:
  - текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;
  - проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья воспитанников ДОУ;
  - соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
  - расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ДОУ, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно- правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.
- 7.7. Воспитанникам, испытывающим трудности в освоении ООП ДО, развитии и социальной адаптации, оказывается психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь:
  - психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников;

# 8. Поощрения и дисциплинарное воздействие

- 8.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам ДОУ.
- 8.2. Дисциплина в ДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, и всех участников образовательных отношений. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам ДОУ не допускается.
- 8.3. Поощрения воспитанников ДОУ проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот.