ПРИНЯТ
на заседании педагогического совета
МБ ДОУ «Детский сад №44»
протокол № 1
от «31 » августа 2023г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБ ДОУ
«Детский сад №44»
_____ Л.А. Рудакова
Приказ № 95 от 31.08.2023г.

Рудакова Лариса Анатольевна

Подписано цифровой подписью: Рудакова Лариса Анатольевна
Дата: 2023.12.21 18:26:05 +07'00'

# ПЛАН РАБОТЫ

## муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №44»

## на 2023-2024 учебный год

Новокузнецкий городской округ, 2023г

## Содержание годового плана:


**1. Анализ работы МБ ДОУ «Детский сад №44» за 2022-2023 учебный год**

1.1. Основные технические сведения о ДОУ, характеристика материальной базы 3

1.2. Анализ реализации цели и задач 6

1.3. Анализ обеспечения здоровья и здорового образа жизни в ДОУ 7

1.4. Результаты выполнения образовательной программы ДОО 9

1.5. Анализ сформированности социальных и психологических качеств личности ребенка на этапе завершения дошкольного образования 13

1.6. Анализ результатов организационно-методической работы 13

1.7. Анализ взаимодействия с семьями воспитанников ДОУ 20

1.8. Анализ обеспечения безопасности жизнедеятельности участников образовательных отношений 23

1.9. Анализ взаимодействия с социальным окружением 25

1.10. Итоги административно-хозяйственной работы 25

1.11. Перспективы развития на следующий учебный год 26

**2. План работы коллектива ДОУ на год**

2.1. Годовые задачи деятельности педагогического коллектива 27

2.2. Организационно-методическая работа с кадрами 28

2.3. Планирование контроля 40

2.4. Традиционные культурно-массовые мероприятия 43

2.5. Взаимодействие с родителями 45

2.6. Обеспечение безопасности жизнедеятельности участников образовательных отношений (ПДД, ПБ, антитеррор) 47

2.7. Взаимодействие ДОУ с социальным окружением 62

2.8. Административно-хозяйственная работа 66

**3. Летняя оздоровительная работа**

3.1. План летней оздоровительной работы на 2024 год 68

## 1.1. Основные технические сведения, характеристика материальной базы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №44»

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №44» расположен по адресу:

- Кемеровская область, г. Новокузнецк, ул. Кирова, 80А.
- контактный телефон 8 (3843) 45-72-14
- адрес сайта: http://sad44nvkz.ucoz.ru
- адрес электронной почты в сети интернет: mbdou44nvkz@mail.ru

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №44» находится в здании, построенном по типовому проекту в 1973г. и расположен в Центральном районе города Новокузнецка.

На основании приказа № 159 от 18.02.2014г. по распоряжению администрации города Новокузнецка «О создании муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №44»

«Детский сад №44» начал функционировать с 18.03.2014г.

В непосредственной близости к МБ ДОУ находятся:

- МБОУ «СОШ №4»;
- МБ ДОУ «Детский сад №251» комбинированного вида;
- МК ДОУ «Детский сад №212»;
- Новокузнецкий цирк;
- Дворец творчества им. Крупской.

Участок муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №44» озеленен, оснащен игровыми и спортивными площадками.

Режим работы: 12 часов (с 7.00 до 19.00) при пятидневной рабочей неделе, питание 4-х разовое.

В муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №44» функционирует 5 групп для детей дошкольного возраста с 2-х до 7 лет. Плановая мощность - 142 воспитанника.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 44» является звеном муниципальной системы образования г. Новокузнецка, обеспечивающим помощь семье в воспитании детей дошкольного возраста, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей.

Учредительными документами при реализации предназначения МБ ДОУ «Детский сад №44» являются:

- Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №44»;
- Лицензия на правоведения образовательной деятельности №14976 от 29 апреля 2015г. серия 42ЛО1 № 0002001.

**Комплектование групп**

Общая численность детей на 01.09.2023 г. – 102 воспитанника, функционирует 5 групп.

| Возрастная группа | Количество групп | Названия групп | Количество детей |
|---|---|---|---|
| Первая младшая группа, от 2 до 3 лет | 1 | «Гномики» | 12 |
| Вторая младшая группа, от 3 до 4 лет | 1 | «Ладушки» | 18 |
| Средняя группа, от 4 до 5 лет | 1 | «Почемучки» | 25 |
| Старшая группа, от 5 до 6 лет | 1 | «Дружная семейка» | 24 |
| Подготовительная группа, от 6 до 7 лет | 1 | «Знатоки» | 23 |

**Сведения об укомплектованности штатов**

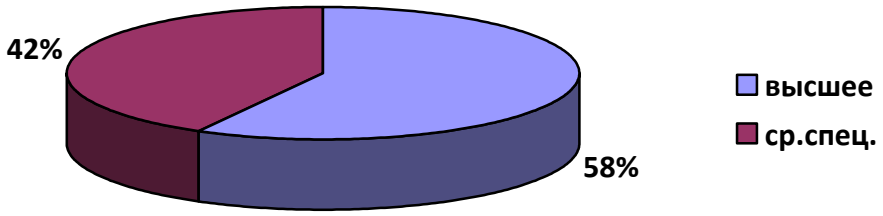
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №44» на 2023-2024 учебный год укомплектовано педагогическими кадрами на 92 %.

**Кадровый состав ДОУ на 2023-2024 уч.год**

| *№ п/п* | *Возрастная группа* | *Ф.И.О. педагогов* | *Образование* | *Пед. стаж* | *Квалиф. категория* | *Возраст* |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 1 младшая группа «Гномики» | Бедарева Е.Е. | сред.спец | 1 год | - | 20 |
| | | Мельникова И.В. | высшее | 29 лет | высшая | 55 |
| 2 | 2 младшая группа «Ладушки» | Антоненко А.С. | сред.спец | 1 год | - | 21 |
| | | Еремина Е.Б. | сред.спец | 28 лет | высшая | 55 |
| 3 | средняя группа «Почемучки» | Сутормина М.С. | высшее | 6 лет | первая | 44 |
| | | Федорова М.А. | высшее | 19 лет | высшая | 47 |
| 4 | старшая группа «Дружная семейка» | Агеева И.А. | высшее | 22 года | высшая | 46 |
| | | Панская Н.А. | высшее | 24 года | высшая | 44 |
| 5 | подготовит. группа «Знатоки» | Иброгимжонова М.А. | сред.спец | 2 года | соотв.заним. должн. | 40 |
| | | Сергейчик А.С. | высшее | 20 лет | высшая | 42 |
| 6 | музыкальный руководитель | Солдатова Т.В. | сред.спец | 38 лет | высшая | 58 |
| 7 | инструктор по физической культуре | вакансия | | | | |
| 8 | старший воспитатель | Гаврилова Н.В. | высшее | 21 год | высшая | 47 |
| 9 | заведующий | Рудакова Л.А. | высшее | 40 лет | высшая | 59 |

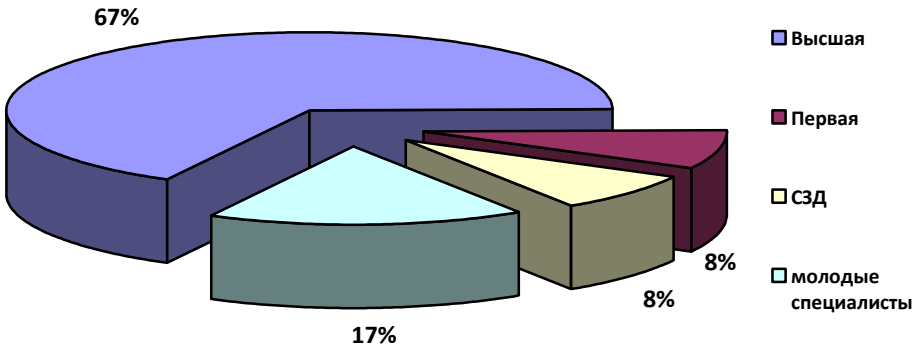
***Образовательный ценз педагогического коллектива:***

- **высшее** – 7 педагогов;
- **среднее специальное** – 5 педагогов




***Категорийный состав педагогического коллектива:***

- **высшая квалификационная категория –** 8 педагогов;
- **I квалификационная категория –** 1 педагога;
- **СЗД** – 1 педагог;
- **молодые специалисты** – 2 педагога.




***Звания, награды педагогического коллектива:***

Нагрудный знак «Заслуженный Почетный работник общего образования РФ» имеют 3 педагога – 23%.

## 1.2. Анализ реализации цели и задач МБ ДОУ «Детский сад №44» в 2022 – 2023 учебном году

В 2022-2023 учебном году цель педагогического коллектива: построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС ДО. Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства. Формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие умственных, психических и физических качеств дошкольника в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

В 2022- 2023 учебном году решались следующие годовые задачи:

- совершенствовать эффективные формы оздоровления, физического воспитания дошкольников в ДОУ и в семье через организацию оптимального двигательного режима, включая организованные формы обучения и совместную деятельность детей и взрослых;

- продолжить работу по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников через формирование у детей любви и уважения к своему роду, семье, приобщение детей и родителей к семейным ценностям;

- выстроить в ДОУ целенаправленную, систематическую работу по ранней профориентации дошкольников путем развития эмоционального отношения ребенка к миру профессий, открытия перед ним возможностей для проявления себя в разных видах деятельности.

### Методические мероприятия, организованные в 2022 – 2023 учебном году, направленные на реализацию годовых задач:

***Педагогические советы:***

1. Установочный педсовет №1 «Педагогический старт» (сентябрь).
2. Педагогический совет №2 «Современные подходы к организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников в условиях ФГОС ДО» (ноябрь).
3. Педагогический совет №3 «Дошкольник и мир профессий» (апрель).
4. Педагогический совет №4 «Итоговый педсовет» (май)

***Семинары:***

1. Семинар-практикум Инновационные подходы в физкультурно-оздоровительной работе «» (декабрь).
2. Семинар – практикум «Использование современных образовательных технологий, направленных на ознакомление дошкольников с дорожной грамотой» (январь).
3. Семинар – практикум «Формирование представлений о социальной значимости труда взрослых в процессе ознакомления дошкольников с профессиями» (март).

***Тематический контроль по годовым задачам:***

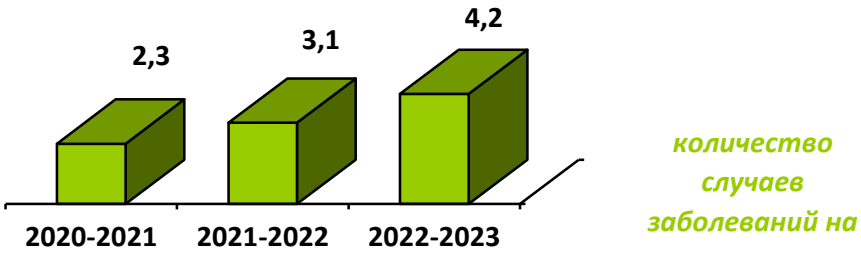
1. Тематический: «Готовность ДОУ к учебному году» (сентябрь).
2. Тематический: «Определение эффективности работы педагогов по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников» (ноябрь).
3. Тематический: «Создание условий в ДОУ для ранней профориентации дошкольников» (апрель).
4. Тематический: «Готовность ДОУ к ЛОР» (май).

## 1.3. Анализ обеспечения здоровья и здорового образа жизни в ДОУ в 2022 – 2023 учебном году

В детском саду функционировало 5 групп. Общая численность воспитанников составила 116 детей.

**Анализ заболеваемости детей**

| Заболевания | 2020-2021 уч.г. кол-во случаев | 2021-2022 уч.г. кол-во случаев | 2022-2023 уч.г. кол-во случаев |
|---|---|---|---|
| Среднесписочный состав | 135 | 132 | 115 |
| ОРВИ+грипп | 191 | 89 | 111 |
| Бронхит | 13 | 15 | 13 |
| Отит | 16 | 12 | 8 |
| Гнойничковые | 0 | 0 | 0 |
| Ангина | 0 | 0 | 0 |
| Пневмония | 0 | 0 | 0 |
| Ветряная оспа | 0 | 2 | 4 |
| Скарлатина | 0 | 0 | 0 |
| Кишечные инфекции | 0 | 13 | 6 |
| Прочие | 98 | 281 | 347 |
| общая заболеваемость | 318 | 412 | 489 |




Согласно данным медицинской статистики, число случаев заболевания детей в 1 младшей и средней группах значительно превышает аналогичные показатели в других возрастных группах. Наименьшее число случаев отмечено в старшей и подготовительной к школе группах.

Пики заболеваемости ОРЗ, ОРВИ пришлись на январь и февраль.

Факторы, способствующие росту заболеваемости:

- недостаточность знаний у родителей о профилактических и закаливающих мероприятиях, способствующих укреплению здоровья ребенка;
- несоответствие температурного режима в группах ДОУ и в квартирах (отопительный сезон в городе не соответствует погодным условиям региона);
- превышение списочного состава детей в группах раннего возраста.

На основе анализа медико – педагогическим персоналом ДОУ были определены основные направления воспитательно – оздоровительной работы с детьми:

- оценка здоровья детей при постоянном и ежедневном контроле его состояния: заполнение паспортов здоровья каждого ребенка, совместные обходы групп старшей медицинской сестрой, врачом, старшим воспитателем;
- охрана и укрепление психофизического здоровья ребенка: наблюдение и изучение эмоционального состояния детей, психологическое просвещение педагогического коллектива, индивидуальные и коллективные консультации для воспитателей и родителей, выработка рекомендаций;

- помощь, педагогическая поддержка ребенку в период его адаптации к условиям дошкольного учреждения;
- воспитание у детей потребности в здоровом образе жизни;
- воспитание у дошкольников уверенности в своих силах и возможностях: утверждение демократического стиля общения взрослых с детьми, формирующего адекватную самооценку детей;
- поиск новых эффективных форм взаимодействия с родителями по вопросам закаливания и охраны здоровья детей.

### *Распределение детей по группам здоровья*

| показатели | 2020-2021 уч.г | | 2021-2022 уч.г | | 2022-2023 уч.г | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Количество детей | % | Количество детей | % | Количество детей | % |
| I группа здоровья | 7 | 5% | 7 | 5% | 6 | 5% |
| II группа здоровья | 112 | 83% | 104 | 81% | 98 | 81% |
| III группа здоровья | 16 | 12% | 18 | 14% | 11 | 14% |
| IV группа здоровья | - | | - | | - | |

### *Профилактические меры по снижению заболеваемости детей:*

- ✓ осмотр детей узкими специалистами детской поликлиники;
- ✓ профилактическая вакцинация детей и сотрудников;
- ✓ закладывание аксолиновой мази в нос (в период подъема гриппа);
- ✓ С-витаминизация 3-го блюда;
- ✓ ежедневные циклы физкультурных занятий;
- ✓ праздники и развлечения;
- ✓ ритмическая гимнастика;
- ✓ гимнастика после сна;
- ✓ ежедневный режим прогулок (3-4 часа);
- ✓ создание необходимой предметно пространственной среды;
- ✓ строгое соблюдение двигательного режима и режима дня;
- ✓ система закаливающих мероприятий;
- ✓ ходьба босиком по «дорожкам здоровья»;
- ✓ воздушные ванны в облегченной одежде;
- ✓ гимнастика на свежем воздухе в теплый период года.

**Вывод:** использование в дошкольном учреждении комплексных профилактических мер помогло нам выявить детей с ослабленным здоровьем, добиться снижения заболеваемости и повышения посещаемости детей. Деятельность ДОУ по здоровьесбережению приведена в определенную систему: накоплен передовой педагогический опыт, позволяющий делиться с другими дошкольными учреждениями, педагоги грамотно владеют инновационными технологиями, которые постоянно совершенствуются. Во всех группах разработаны индивидуальные образовательные маршруты. Сравнительный анализ данных диагностики показал положительную динамику уровня развития детей, что подтверждает эффективность использования современных технологий в физкультурно-оздоровительную работу ДОУ. Наши выпускники обладают следующими качествами: они активны, выносливы, ловкие, сильные и обладают всеми возможностями для гармоничного развития. У детей сформировано правильное отношение к своему здоровью, выработались определенные навыки приобщения к ЗОЖ, а также повысился рейтинг ДОУ в городе. Из приведенных выше данных видно, что на протяжении 2022-2023 учебного года в ДОУ не было таких инфекционных заболеваний, как корь, дифтерия, эпидемический паротит т.к. все дети привиты против этих болезней.

Проанализировав показатели посещаемости детей во всех возрастных группах выявили, что самая высокая посещаемость детей в течение года зафиксирована в старшей группе и подготовительной группе (воспитатели Иброгимжонова М.А., Бедарева Е.Е., Сергейчик А.С., Мельникова И.В.).

| Посещаемость воспитанников МБ ДОУ «Детский сад №44» (2022-2023г.) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **месяц** | **«Гномики»** | **«Ладушки»** | **«Почемучки»** | **«Дружная семейка»** | **«Знатоки»** |
| сентябрь | 69,38 | 54,76 | 66,37 | 72,94 | 79,03 |
| октябрь | 60,54 | 69,39 | 69,14 | 82,19 | 84,47 |
| ноябрь | 55,51 | 75,64 | 63,3 | 68,12 | 73,77 |
| декабрь | 54,13 | 54,77 | 53,47 | 55,96 | 62,65 |
| январь | 68,45 | 64,71 | 75,6 | 64,42 | 69,31 |
| февраль | 45,69 | 55,68 | 72,22 | 81,67 | 62,68 |
| март | 69,09 | 79,34 | 71,21 | 81,36 | 82,61 |
| апрель | 53,47 | 75,58 | 75,14 | 79,25 | 83,4 |
| май | 65,92 | 86,36 | 74,11 | 77 | 87,34 |
| ***ср.значение*** | **60,24** | **68,47** | **68,95** | **73,66** | **76,14** |

Воспитатели первой младшей группы Антоненко А.С., Еремина Е.Б.) создали хорошие условия для положительного протекания периода адаптации детей к условиям детского сада. В их группе создана атмосфера тепла, уюта, доброжелательности. Это снимает у детей тревогу, страхи, волнение, что немаловажно для здоровья ребенка в адаптационный период.

## 1.4. Результаты выполнения образовательной программы ДОО за 2022-2023 учебный год

***Динамика достижений детей групп детского сада***

Сравнительные результаты мониторинга образовательного процесса (уровни овладения необходимыми навыками и умениями по 5 образовательным областям).

Сравнительный анализ составлен на основе структурированного диагностического материала, необходимого для оценки развития ребёнка с нормальным развитием. Принцип уровневого подхода к оценке достижений ребёнка по принципу «Чем ниже балл, тем больше проблем в развитии ребёнка». Проводится только с целью самоанализа эффективности педагогической деятельности.

Итого по ДОУ: высокий уровень – 44%, средний уровень – 42%, низкий уровень – 14%.

**2022 -2023 учебный год**

Можно сделать вывод, что образовательные потребности дошкольников были удовлетворены, отмечается положительная динамика в освоении образовательной программы ДОУ. Большее внимание следует уделить речевому и художественно-эстетическому развитию.

**Анализ реализации образовательной области по познавательному развитию**

Традиционно важную роль в развитии интеллекта ребенка играет формирование математических представлений. Применительно к математическому содержанию формирование умения учиться, помимо рефлексии, лежащей в основе мышления, предполагает развитие:

- ✓ элементарных форм интуитивного и логического мышления, и соответствующего им математического языка;
- ✓ мыслительных операций (анализа и сравнения и т.д.);
- ✓ умение оперировать знако-символическими средствами, выражать содержание (явления, объекты и т.д.);
- ✓ начал творческой деятельности (пространственного воображения, представление информации).

Программа формирования математических представлений детей имеет несколько уровней:

1 - обязательный уровень, для усвоения всеми детьми группы к концу года;

2 - «зона ближайшего развития».

Этот уровень включает материал, обеспечивающий пропедевтику усвоения наиболее фундаментальных понятий. В младшей группе воспитатели начинали работу с самого простого: с сенсорики, классификации, сериации предметов по разным признакам. Чрезвычайно важный момент в их работе - это эмоциональный фон. Педагоги успешно справлялись с этим за счет продуманной мотивации. Вся работа в течение года проводилась на хорошем методическом уровне, строилась в занимательной игровой форме.

Воспитатели средней группы включали математическое содержание в контекст разнообразной продуктивной деятельности детей, использовали математические игры, повышали мотивацию посредством создания информативных образов.

С начала года воспитатели старшей группы совершенствовали навыки обработки информации, синтеза в их сознании первичного целого образа мира; умения сравнивать, классифицировать, устанавливать причинно-следственные зависимости, отражать обратимость и необратимости процессов. При такой системе дети проявляли высокую познавательную активность, исследуя предметы, их свойства и качества, дети пользовались разнообразными обследовательскими действиями; научились группировать объекты по цвету, форме величине, назначению, количеству; составлять целое из 4-6 частей; осваивали счет. Дети усваивали представления о числе, как точке числовой прямой, отрицательных числах, измерении, сохранении количества и т.д.

Работая вдумчиво, творчески, воспитатели подготовительной группы в течение года формировали у детей систему элементарных представлений, предпосылки математического мышления и отдельных логических структур, необходимых для овладения математикой в школе и общего умственного развития. Педагоги использовали методы и приемы обучения, стимулирующие познавательную активность детей, социо-игровые технологии, наводя на поиск нестандартных решений. Познавательный материал не давался детям в готовом виде, а постигался путем самостоятельного анализа, выявления существенных признаков. Этому способствовало создание развивающей среды в группе, предполагающей разнообразное самостоятельное экспериментирование детей.

Воспитатели расширяли активный и пассивный словарь детей, вводя в него математические термины, формируя навыки учебной деятельности, используя современные формы организации обучения, такие как, организации сотрудничества с детьми, поиска решений поставленных задач совместно с взрослыми и сверстниками. На занятиях по математике, воспитатели использовали разнообразный дидактический материал, учебные приборы (счеты, мерные кружки, весы, таблицы, схемы, индивидуальные рабочие тетради).

Детей учили работать с моделями, знаками, строить продуманный план действий, подчиняться заданным правилам. В соответствии с возможностями ребенка воспитатели создавали условия для развития графических навыков детей. По познавательному развитию есть дети, которые имеют низкий уровень развития. На прогулках и индивидуальных занятиях воспитатели предлагали дифференцированные задания с учетом их возможностей и склонностей к тому или иному занятию. Воспитателями спланирована работа по пробелам знаний по каждому разделу

программы, проведены индивидуальные консультации с родителями, рекомендованы игры, на развитие познавательных способностей детей, предложен список детской литературы для чтения, пересказа, заучивания наизусть, а также предлагали в помощь родителям сами книги, игры.

## Анализ реализации образовательной области по речевому развитию

Педагоги обеспечивали возможности для обогащения словарного запаса, совершенствования звуковой культуры, образной и грамматической сторон речи. Совместная деятельность с детьми по развитию речи проходили в форме занимательной увлекательной игры. Воспитатели первой младшей группы проводили речевую работу, используя разнообразный материал и приемы (песни, рифмовки, речитативы, мимические игры), помогающие в запоминании новых слов и песен. В речевых и звукоподражательных играх они успешно развивали чувствительность к смысловой стороне языка. Воспитатели младших групп погружали дошкольников в языковую среду, проводя большую работу над звукопроизношением, развивая речевой слух, формируя правильное звуко - и словопроизношение. Дети средних дошкольных групп понимают речь, отражающую игровую, учебную, бытовую сферу деятельности. Воспитатели старшей группы специальное внимание уделяли развитию монологической речи: планированию индивидуальной и совместной деятельности, обмену мнениями и информацией, осуждению общих дел. Работа по формированию грамматического строя речи у детей также проводилась в повседневной жизни, в общении с взрослыми, друг с другом. Педагогам необходимо больше внимания уделить коррекции звукопроизношения детей, возобновить работу с логопедическими альбомами.

## Анализ реализации образовательной области по социально-коммуникативному развитию

Воспитатели способствовали развитию положительного отношения ребенка к окружающим детям, посредством праздников, тематических бесед на занятиях и в повседневной жизни воспитывали уважение и терпимость независимо от социального происхождения, расовой и национальной принадлежности, вероисповедания, пола и поведенческого своеобразия. Для этого воспитатели в режиме дня планировали «Беседы на моральные темы» и во время подведение итога дня обсуждают с детьми различные ситуации, произошедшие в течение дня, из жизни, из рассказов и сказок; вместе с детьми рассматривали картины, привлекая их внимание к чувствам, состояниям, поступкам других людей; организовывали театрализованные спектакли, и игры-драматизации, в ходе которых дети учились различать настроения персонажей, получали образцы нравственного поведения. Отношение к сверстникам формировалось в ходе целенаправленно организуемой педагогом соответствующей возрасту совместной деятельности детей, направленной на получение нужного и интересного для ее участников результата. Атмосфера доброжелательности создавалась за счет введения добрых традиций жизни группы: совместных праздников, досугов; сочувствия и взаимопомощи, гостеприимства. Вместе с тем, необходимо отметить, что большее внимание воспитатели уделяли развитию социальных навыков при организации НОД, в упражнениях, иногда выпуская их поощрение в свободной детской деятельности. Наибольшее затруднение вызывало свободное общение с детьми умение не поучать, а открывать новое вместе. Не все воспитатели способны безоценочно принять каждого ребенка.

Некоторым педагогам необходимо учиться замечать даже незначительные успехи ребенка для позитивного подкрепления, используя положительную оценку действий и поступков. Всем воспитателям нужно больше внимания уделять мотивационной сфере детей, опираться на внутренние стимулы. Особенно важно умение педагогов, оценивая поступок ребенка, стремиться к оптимизации его положения среди сверстников. Некоторые педагоги иногда при отрицательной оценке подвергают критике не конкретный поступок, а личность в целом, пользуются стереотипами в оценке личности и поведения.

## Анализ реализации образовательной области по художественно-эстетическому развитию

По результатам выполнения программы, анализа выполнения детских работ по ИЗО деятельности воспитатели отметили, что дети справились с требованиями программы своей возрастной группы. В ДОУ ведется работа по обучению рисованию не только традиционными способами, но также рисование ладошками, с применением поролона, шаблонов и т.д. Занятия по рисованию, лепке, аппликации всегда находят положительный отклик у детей, желания рисовать, раскрашивать. Воспитатели организуют выставки детей и родителей (в средних, старшей и подготовительной к школе группах).

В группах созданы уголки по музыкальной деятельности, которые включают в себя музыкальные инструменты и портреты музыкантов.

Задача организации театральной деятельности и формирования у детей выразительности движений решалась в разделе «Инсценировки сказок силами детей»: музыкальный руководитель совместно с воспитателями создавала оригинальные по содержанию инсценировки, с развернутыми музыкально-двигательными сценами, речевыми диалогами, песнями. Театрализованные постановки по сказкам получили высокую оценку наших зрителей: родителей и приглашенных гостей. Дети в течение года проигрывали сюжеты спектаклей в свободной игровой деятельности, подражая понравившимся персонажам.

Для повышения качества образования театральной деятельности необходимо также планировать и организовывать работу с детьми, имеющими сложности в усвоении программы, а также работу с детьми, имеющими высокие музыкальные способности, составить план социального взаимодействия для развития творческих способностей дошкольников.

## Анализ реализации образовательной области по физическому развитию

По сравнению с началом учебного года показатели физического развития детей стали выше, что свидетельствует о систематической работе инструктора по физическому воспитанию и воспитателей по данному разделу программы. По данным диагностики выявлены дети, имеющие низкий уровень физического развития, это дети, имеющие отклонения в состоянии здоровья: дефицит массы тела, часто болеющие.

Инструктор по физической культуре спланировала работу по развитию таких качеств как выносливость, быстрота, ловкость.

Таким образом, взаимопросмотр НОД, проведение открытых мероприятий в течение года, итоговые занятия в конце года, данные диагностики позволяют сделать выводы о системном и интегрированном подходе в воспитании и обучении детей дошкольного возраста. Проанализировав данные по выполнению программы, следует отметить, что есть направления работы, над которыми необходимо вести более углубленную работу:

***по речевому развитию*** – работа по звуковой культуре речи, обновление центров активности речевого творчества.

***по художественно-эстетическому развитию*** - оптимизировать работу по ознакомлению с искусством. Создать в ДОУ пространство художественного творчества, представленного целым рядом взаимопроникающих областей: изобразительной, музыкальной, пластической, театральной. Создать условия для приобретения ребёнком возможностей самовыражения.

***по познавательному развитию*** - организовать познавательный процесс в непосредственной деятельности ребёнка. Создать для этого в группах опытно - познавательное пространство. Результатами работы кружков были театрализованные выступления детей перед детьми других групп, совместное проведение КВН среди детей средних групп, выставка детского творчества, спортивные соревнования.

В результате освоения детьми дошкольного возраста образовательной программы дошкольного учреждения за период 2022-2023 учебного года в сравнении с 2021-2022 учебным годом наблюдается ***стабильная динамика*** - высокий уровень повысился на **6%**, средний уровень уменьшился на **8%**, и низкий уровень увеличился на **6 %.**

Такие показатели – результат целенаправленной работы педагогического коллектива, который объединен едиными целями по повышению компетентности всех участников образовательного процесса, включение разных форм работы с детьми и родителями, создание системной методической базы.

***«Физическая культура»***

| возрастные группы | начало года % | конец года % |
|---|---|---|
| Младшая «Гномики» | 28% | 36% |
| Младшая «Ладушки» | 26% | 72% |
| Средняя «Почемучки» | 60% | 78% |
| Старшая «Дружная семейка» | 54% | 70% |
| Подготовительная «Знатоки» | 72% | 84% |

## 1.5. Анализ сформированности социальных и психологических качеств личности ребенка на этапе завершения дошкольного образования

Результаты итогового мониторинга развития детей свидетельствуют о том, что у воспитанников подготовительной к школе группе сформированы необходимые социальные и психологические характеристики личности ребѐнка.

На этапе завершения дошкольного образования:

- дети проявляют инициативность и самостоятельность в разных видах деятельности – игре, общении, конструировании;
- способны выбирать себе род занятий, участников совместной деятельности;
- способны к воплощению разнообразных замыслов;
- уверены в своих силах, открыты внешнему миру, положительно относятся к себе и к другим, обладают чувством собственного достоинства;
- дети активно взаимодействуют со сверстниками и взрослыми, участвуют в совместных играх.
- способны договариваться, учитывать интересы и чувства других, сопереживать неудачам и радоваться успехам других, стараться разрешать конфликты.

Высокий уровень развития интегративных качеств дошкольников составляет 77%.

Всего обследовано: 23 воспитанника.
Будут обучаться: 20 детей.

| № п/п | Образовательное учреждение | Количество детей |
|---|---|---|
| 1 | МБОУ «СОШ №4» | 10 |
| 2 | МБОУ «СОШ №72» с углубленным изучением английского языка | 1 |
| 3 | МБНОУ «Гимназия №44» | 2 |
| 4 | МБНОУ «Гимназия №73» | 2 |
| 5 | МБНОУ «Лицей №34» | 3 |
| 6 | МБНОУ «Гимназия №48» | 1 |
| 7 | МБНОУ «Лицей №11» | 1 |

## 1.6. Анализ результатов организационно-методической работы в 2022 – 2023 учебном году, направленные на реализацию годовых задач

***Методические мероприятия были организованы по направлениям:***

- информационно – просветительское;
- практическое;
- контрольно – диагностическое.

***Педагогические советы:***

1. Установочный педсовет №1 «Педагогический старт» (сентябрь).
2. Педагогический совет №2 «Современные подходы к организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников в условиях ФГОС ДО» (ноябрь).
3. Педагогический совет №3 «Дошкольник и мир профессий» (апрель).
4. Педагогический совет №4 «Итоговый педсовет» (май)

***Семинары:***

1. Семинар-практикум Инновационные подходы в физкультурно-оздоровительной работе «» (декабрь).
2. Семинар – практикум «Использование современных образовательных технологий, направленных на ознакомление дошкольников с дорожной грамотой» (январь).

3. Семинар – практикум «Формирование представлений о социальной значимости труда взрослых в процессе ознакомления дошкольников с профессиями» (март).

***Тематический контроль по годовым задачам:***

1. Тематический: «Готовность ДОУ к учебному году» (сентябрь).
2. Тематический: «Определение эффективности работы педагогов по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников» (ноябрь).
3. Тематический: «Создание условий в ДОУ для ранней профориентации дошкольников» (апрель).
4. Тематический: «Готовность ДОУ к ЛОР» (май).

***Смотры-выставки-конкурсы:***

1. Готовность ОУ к новому учебному году (сентябрь).
2. Фотовыставка ко Дню Дошкольного «Счастье в детях!» (сентябрь).
3. Фотовыставка приуроченная ко Дню матери «Мамы разные нужны, мамы всякие важны» (ноябрь)
4. Смотр новогоднего оформления групп и зимних построек из снега (декабрь).
5. Благотворительная акция ко дню инвалидов «ТВОРИ ДОБРО» (декабрь).
6. Фестиваль исследовательских проектов для дошкольников «Маленькие исследователи» (январь).
7. Природоохранная акция «Поможем зимующим птицам» (февраль).
8. Коллаж «Открытки к празднику 23 февраля» (февраль).
9. Фотовыставка к юбилею ДОУ «Река времени…»
10. Стенд «Солнечная система». Выставка декоративно-прикладного искусства «Космос» (апрель).
11. Коллаж «Открытки к празднику9 Мая» (май).
12. Смотр – конкурс участков к летнему периоду (май).

***Консультации:***

1. «Планирование образовательного процесса, ведение документации педагогов» (сентябрь).
2. «Организация и проведение мониторинга в ДОУ» (сентябрь).
3. «Нравственно - патриотическое воспитание детей средствами художественной литературы» (октябрь).
4. «Роль семьи в воспитании патриотических чувств у дошкольников» (ноябрь).
5. «Организация проектно-исследовательской работы в ДОУ» (для старших групп)» (январь).
6. «Леворукий ребенок» (февраль).
7. «Как сформировать у детей позитивное отношение к труду взрослых» (март).
8. «Как игрушки помогают в выборе профессии» (апрель).
9. «Организация работы в ДОУ в летний период» (май).
10. Индивидуальные консультации, по запросам педагогов (по необходимости)

## Анализ работы с педагогическими кадрами в 2022 – 2023 учебном году

### Аттестация педагогических работников ДОУ:

| **Ф.И.О. педагогов, прошедших аттестацию в 2022/2023 уч. год** | **Должность** | **Какая была категория в прошедшем году** | **Какая была присвоена категория в 2022/2023г.** | **№ приказа, число, год, месяц** |
|---|---|---|---|---|
| Мельникова И.В. | воспитатель | первая | высшая | Приказ Министерства просвещения Кузбасса от 28.06.2023 №2231 |

**Курсы повышения квалификации педагогических работников ДОУ:**

| Ф.И.О. педагогов, прошедших КПК в 2022/2023 уч. году | Должность | Название курсов | База организации | Часы |
|---|---|---|---|---|
| Антоненко Арина Сергеевна | воспитатель | «Цифровые сервисы и инструменты в профессиональной деятельности педагога ДОО» | МАОУ ДПО ИПК, г.Новокузнецк | 72 |
| Бедарева Елизавета Евгеньевна | инструктор по физической культуре | «Физическая культура в дошкольных образовательных организациях | ООО Учебный центр профессиональной переподготовки и повышения квалификации «Знания», г.Новосибирск | 565 |
| | воспитатель | «Цифровые сервисы и инструменты в профессиональной деятельности педагога ДОО» | МАОУ ДПО ИПК, г.Новокузнецк | 72 |
| Гаврилова Наталья Владимировна | старший воспитатель | «Ранняя профориентация дошкольников» | МАОУ ДПО ИПК, г.Новокузнецк | 72 |
| | | «Цифровые сервисы и инструменты в профессиональной деятельности педагога ДОО» | МАОУ ДПО ИПК, г.Новокузнецк | 72 |
| Иброгимжонова Мавлуда Алижоновна | воспитатель | «Ранняя профориентация дошкольников» | МАОУ ДПО ИПК, г.Новокузнецк | 72 |
| Мельникова Ирина Владимировна | воспитатель | «Методика обучения детей и подростков навыкам безопасности поведения на дорогах и профилактика ДДТТ в образовательных организациях» | АНО ДПО «Межрегиональный институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки», г.Кемерово | 72 |
| Сергейчик Анна Сергеевна | воспитатель | «Ранняя профориентация дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО» | ООО Учебный центр профессиональной переподготовки и повышения квалификации «Знания», г.Новосибирск | 72 |
| Сутормина Марианна Сергеевна | воспитатель | «Формы и методы профориентационной работы с детьми дошкольного возраста по формировнаию представлений о труде и профессиях взрослых в соответствии с ФГОС ДО» | АНО ДПО «Межрегиональный институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки», г.Кемерово | 36 |

## Анализ участия педагогов ДОУ в конкурсах за 2022-2023 учебный год

| Мероприятие | Уровень | Дата | Участники | Ф.И. участников, их результаты |
|---|---|---|---|---|
| Муниципальный конкурс программ ДО, номинация: "Лучшая дополнительная общеобразовательная программа" | городской | сентябрь, 2022 | Мельникова И.В, Сергейчик А.С., Солдатова Т.В. | **Сертификаты** |
| Соревнование «Инструктор, на старт!» - 2022, посвященное Дню дошкольного работника | районный | сентябрь, 2022 | Бедарева Е.Е. | **Грамота III место** |
| Региональный экологический конкурс "Эко-Ёлка" | региональный | январь, 2023 | Мельникова И.В. | **Диплом победителя** |
| КОиН конкурс новогодних сценариев | городской | январь, 2023 | Солдатова Т.В. | **Диплом лауреата** |
| Конкурс «Лучший экспонат» Работа «Цифровой профориентационный комплект «Калейдоскоп профессий» для детей старшего дошкольного возраста | региональный | 15-17 марта 2023г. | Рудакова Л.А., Гаврилова Н.В,, Агеева И.А., Мельникова И.В., Панская Н.А., Сергейчик А.С., Солдатова Т.В,, Федорова М.А. | **Диплом 2 степени** |
| Всероссийский конкурс "Профессиональное мастерство" | всероссийский | март 2023г. | Мельникова И.В. | **Диплом 3 степени** |
| Региональный конкурс творческих работ среди воспитанников, учащихся и педагогов образовательных организаций "К далёким звёздам" | региональный | апрель, 2023 | Мельникова И.В. | **Диплом 2 место** |
| Заочный конкурс на лучшую методическую разработку патриотического мероприятия, посвящённый Дням воинской славы и пямятным датам России "Славься, Отечество " | муниципальный | май 2023 | Солдатова Т.В. | **Диплом 2 место** |

## Анализ публикации педагогов ДОУ за 2022-2023 учебный год

| Мероприятие | Уровень | Дата | Ф.И. участников | Результат |
|---|---|---|---|---|
| Публикация на сайте Инфоурок Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа "Неваляшка" для детей и родителей 1мл. группы | Всероссийский | июнь 2023 | Солдатова Т.В | **Свидетельство о публикации** |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Публикация на сайте "Дошколёнок.ру" конспект итоговой совместной деятельности в подготовительной к школе группе по сказке В. Бианки "Как муравьишка домой спешил" | Всероссийский | 01.05.2023 | Фёдорова М.А. | **Свидетельство о публикации** |
| Публикация на "MAAM.RU" занятие по нетрадиционному художественному творчеству в свободной деятельности в подготовительной группе "Зимний пейзаж" | Всероссийский | 01.05.2023 | Фёдорова М.А. | **Свидетельство о публикации** |

## Анализ участия воспитанников в конкурсах за 2022-2023 учебный год

| Мероприятие | Уровень | Дата | Участники | Ф.И. участников, их результаты |
|---|---|---|---|---|
| Региональный конкурс творческих работ среди воспитанников, учащихся и педагогических работников ОО "ВЕЛИКОЕ СЧАСТЬЕ - СЕМЬЯ!", номинация "Моя семья в обьективе", название работы "Семейные времена года в Шерегеше!" | региональный | октябрь 2022 | Мельникова И.В. | **Диплом 1 место** Авдюшкина София и мама Екатерина Александровна |
| Региональный конкурс творческих работ "Великое счастье - семья", номинация "Вкусные традиции нашей семьи", название работы "Заготовки от бабушки" | региональный | октябрь 2022 | Федорова М. А. | **Диплом 1 место** Жданова Алена |
| Открытый районный конкурс "Здоровье на крыльях пчелы" номинация: прикладное творчество, работа "Подарок бабушки пчелы" | районный | октябрь 2022 | Сергейчик А.С. | **Диплом 3 степени** Ример Милана |
| Всероссийский конкурс детско-юношеского творчества ко Дню отца "Я горжусь тобой, отец", номинация "Открытка", название работы "Мой папа - мой герой" | всероссийский | октябрь 2022 | Федорова М. А. | **Диплом 2 место** Юрина Милана |
| Всероссийский конкурс детско-юношеского творчества ко Дню отца "Я горжусь тобой, отец", номинация "Открытка", название работы "Папина мечта" | всероссийский | октябрь 2022 | Федорова М. А. | **Диплом 1 место** Шахова Вероника |
| Городской фестиваль для воспитанников ДОУ " Городок профессий" | муниципальный | октябрь, 2022 | Сергейчик А.С, Мельникова И.В.. Солдатова Т.В. | **Диплом участника**, Зиновьев Миша, Швец Василина, Шилякова Камилла, Фархутдинова Ева, Шевченко Мирон |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Региональный конкурс творческих работ среди воспитанников, учащихся и педагогических работников ОО "ВЕЛИКОЕ СЧАСТЬЕ - СЕМЬЯ!", номинация ""Вкусные традиции нашей семьи" | региональный | 10.10.2022 | Сутормина М.С. | **Диплом 1 место** Шахова Вероника |
| Городской конкурс "Семья за безопасность на дороге" | муниципальный | ноябрь, 2022 | Сергейчик А.С. | **Диплом 1 место**, **два диплома 2 место** Семья Нихотиных, |
| Международный конкурс для детей "Академия успеха ", номинация "Моделирование, конструирование и робототехника", название работы "Ручной литьемёт" | международный | 02.11.2022 | Мельникова И.В. | **Диплом лауреата 1 степени** Соловьёв Матвей, Камолзода Кабир, |
| Международный конкурс для детей "Академия успеха ", номинация "Моделирование, конструирование и робототехника", название работы "Шлем Воеводы" | международный | 02.11.2022 | Сергейчик А.С. | **Диплом лауреата 1 степени** Нихотин Егор, |
| Всероссийский конкурс детско-юношеского творчества к Дню отца "Я Горжусь тобой отец" номинация "Открытка" | всероссийский | 10.11.2022 | Сутормина М.С. | **Лауреат 1 степени,** Старовойтова Маша |
| Всероссийский кнкурс детско-юношеского творчествак Дню отца "Я горжусь тобой ,отец". Номинация "Подарок к празднику" Веселые ладошки | всероссийский | 10.11.2022 | Сутормина М.С. | **Диплом 1 место** Жданова Алёна |
| Международный конкурс искусств им. А.И. Ленского, номинация вокальное искусство | международный | ноябрь 2022 | Солдатова Т.В | **Диплом Лауреата I степени**, Кулак Дарья, Попова Арина, Найчукова Альбина |
| Городской интернет-конкурс поделок "Дорожный знак на новогодней ёлки" | муниципальный | декабрь, 2022 | Мельникова И.В. | **Сертификат** Карапетян Эрик, |
| всероссийский творческий конкурс номинация "Елочка колкая иголочка" | всероссийский | 06.12.2022 | Ерёмина Е.Б. | **Диплом 2 место** Щигрева Анастасия |
| всероссийский творческий конкурс номинация "Елочка колкая иголочка" | всероссийский | 06.12.2022 | Антоненко А.С. | **Диплом 1 место** Алёшин Артём |
| Городской конкурс сказок по ДПП "Сказка ложь, да в ней намёк" | муниципальный | декабрь, 2022г | Мельникова И.В. | **Грамота 3 место** Цитцер Владимир |
| Городской конкурс экологических рисунков | муниципальный | 01.12.2022 | Мельникова И.В., Сергейчик А.С. | **Сертификат участника** Поталова Марьяна, Нихотин Егор, Цитцер Владимир |
| Всероссийский конкурс изобразительного искусства,декоративно - | всероссийский | 20.12.2022 | Агеева И.А., Панская Н.А. | **Диплом 1 место,** Грущанский Платон |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| прикладного творчества и фотографиик Дню народного единства "Уникальная Россия" | | | | |
| Международный экологический конкурс поделок из бросового материала "Вмире нет вещей не нужных" | международный | 25.12.2022 | Агеева И.А., Панская Н.А. | **Диплом 2 место,** Варпахович Ульяна |
| Всероссийский конкурс изобразительного искусства,декоративно - прикладного творчества и фотографиик "В обьятиях сказочной зимы" | всероссийский | 28.12.2022 | Агеева И.А., Панская Н.А. | **Диплом 2 место,** Валеев Амир |
| Региональный конкурс национального творчества "Сибирь талантами богата " муниципальный этап | муниципальный | 28.02.2023 | Солдатова Т.В | **Диплом I место** Васильев Глеб, Зиновьев Михаил |
| Муниципальный конкурс детского рисунка "Семейный очаг" | муниципальный | 17.02.2023 | Агеева И. А., Панская Н. А. | **Диплом, 3 место** |
| Городской фестиваль-конкурс "Беби-шоу" | муниципальный | 31.03.2023 | Солдатова Т.В. | **Диплом 2 место** Попова Арина, Даша Кулак |
| Конкурс детских рисунков "Этот загадочный мир космоса" среди воспитанников дошкольных образовательных организаций | муниципальный | апрель, 2023 | Мельникова И.В, Сергейчик А.С. | **сертификат участника** Бричёв Сергей, Толибзода Абдукадир |
| Районный чемпионат "Профи-дети - 2023" , в компетенции "Поварской дело" | районный | апрель, 2023 | Сергейчик А.С. | **сертификат участника** Швец Василина |
| Районный чемпионат "Профи-дети - 2023" , в компетенции"Плиточник-мозайчник" | районный | апрель, 2023 | Мельникова И.В. | **сертификат участника** Соловьёв Матвей |
| Районный дистанционный конкурс плакатов "Металлурги от А до Я", название "Мы крепче стали" | районный | май, 2023 | Мельникова И.В, Сергейчик А.С. | **Грамота 1 место** Шилякова Камилла, Авдюшкина Соня, Молдалиев Ренат, Назаров Владислав, Фархутдинова Ева, Карапетян Эрик |
| Фестиваль-конкурс детско-юношеского творчества «Салют Победы» | муниципальный | май, 2023 | Сутормина М. С., Фёдорова М. А. | **сертификат участника** |
| Районный открытый конкурс "Экология. Творчество. Дети", номинация "Фото и видео" | районный | май, 2023 | Мельникова И.В. | **Диплом победителя 3 степени** Плюхина Вероника **диплом участника** Баранова Виктория |
| | | | Сергейчик А.С. | **Диплом победителя 3 степени** Авдюшкина София **диплом участника** Бричев Сергей |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Комитет образования и науки администрации города Новокузнецка. Участие в юбилейном 10 забеге "Зелёный марафон" | муниципальный | май, 2023 | Мельникова И.В., Сергейчик А.С. | **участие** Нихотин Егор, Околелов Саша, Цитцер Владимир, Ример Милана |
| Городская интерактивная квест-игра "Профизнайки" | муниципальный | май, 2023 | Мельникова И.В. | **Диплом 3 место** Молдалиев Ренат **сертификат участника** Баранова Виктория |
| | | | Сергейчик А.С. | **Диплом 1 место** Шилякова Камилла **сертификат участника** Бричев Сергей, Назаров Владислав |
| Городской фестиваль детского музыкального творчества | муниципальный | июнь 2023 | Солдатова Т.В. | **Диплом** Васильев Глеб, Зиновьев Михаил |

***Рекомендации:***

1. Педагогам, которым предстоит пройти личную аттестацию в течение 2023-2026г.г. (включая молодых специалистов) составить циклограмму своей педагогической деятельности, где будет отражено участие в городских, областных, всероссийских конкурсах, конференциях, форумах и т.д.
2. Педагогам, аттестующимся на высшую и первую квалификационную категорию зарегистрироваться на педагогических сайтах с целью обобщения педагогического опыта.

## 1.7. Анализ взаимодействия с семьями воспитанников ДОУ в 2022 – 2023 учебном году

Семья – первая социальная общность, которая закладывает основы личностных качеств ребенка. Там он приобретает первоначальный опыт общения, положительное самоощущение и уверенность в себе, у ребенка возникает чувство доверия к окружающему миру и близким людям. Семья и детский сад - одна из первых ступеней преемственности в процессе воспитания и обучения.

Задачи и конкретное содержание плана работы с родителями тесно связано с планом образовательно-воспитательной работы детского сада и строится по трем основным этапам деятельности:

- ✓ изучение семей воспитанников;
- ✓ проведение работы по повышению правовой и психолого-педагогической культуры родителей;
- ✓ создание условий для формирования доверительных отношений родителей с педагогическим коллективом детского сада в процессе повседневного общения и специально организованных мероприятий (праздников, консультаций, выставок детского рисунка, совместного просмотра театрализованной деятельности).

В течение учебного года педагоги детского сада проводили большую работу по повышению правовой и психолого-педагогической культуры родителей:

- ✓ информировали о Нормативных основах прав детей;
- ✓ вовлекали членов семей в процесс воспитания и развития детей на праздниках, выставках детского рисунка и других мероприятий детского сада;
- ✓ совместно с родителями разрабатывали общегрупповые традиции, организовывали праздники, спортивные соревнования.

Сотрудничество семьи и детского сада предусматривает «прозрачность» всего учебно-воспитательного процесса. В связи с этим мы постоянно информировали родителей о содержании, формах и методах работы с детьми, стремились включать родителей в процесс общественного образования их детей путем организации игровых семейных конкурсов, семейных альбомов, газет

и т.д. Оформленная наглядная информация для родителей отвечала общим требованиям, предъявляемым к оформлению учреждения.

Вся работа детского сада строилась на:

- ✓ установлении партнерских отношений с семьей каждого воспитанника;
- ✓ объединении усилий для развития и воспитания детей;
- ✓ создании атмосферы общности интересов, эмоциональной взаимоподдержки и взаимопроникновения в проблемы друг друга;
- ✓ активизации и обогащении воспитательных умений родителей, поддержке их уверенности в собственных педагогических возможностях;
- ✓ особое внимание уделялось организации индивидуальных консультаций и доверительных бесед по инициативе родителей, педагогов, медиков;
- ✓ работал консультационный пункт, где родители могли получить необходимый совет, помощь от специалистов, работающих в детском саду;

В течение года родители имели возможность быть не только наблюдателями, но и активными участниками жизни группы: это присутствие родителей на праздниках, презентациях проектов, Днях открытых дверей; свободное посещение занятий, прогулок и других моментов жизнедеятельности детей в детском саду, проводились праздники, спортивные развлечения с папами, мамами. Стал хорошей традицией показ детских спектаклей и инсценировок, концертов для родителей и сотрудников детского сада. О дне проведения мероприятия оповещают афиши, на которых указаны название спектакля и имена актеров и исполнителей.

Групповые собрания проводились 3 раза в год. В детском саду использовались эффективные формы работы с родителями: в каждой группе были организованы выставки творческих работ детей и совместных с родителями работ.

Результаты анкетирования, проведённые в течение учебного года, позволяют сказать, что родители положительно оценивают работу коллектива детского сада, выражают свою благодарность педагогам и всему детскому саду.

Усилия педагогического коллектива были направлены на то, чтобы совершенствовать подходы в работе с родителями, найти более эффективные формы взаимодействия с семьей. Для осуществления данной цели воспитатели изучали семьи своих воспитанников: социально-экономические условия воспитания детей в семье, образование родителей, трудности, которые испытывают родители при воспитании.

## Контингент воспитанников ДОУ (2022-2023гг.)

***Социальный статус семей воспитанников ДОУ***

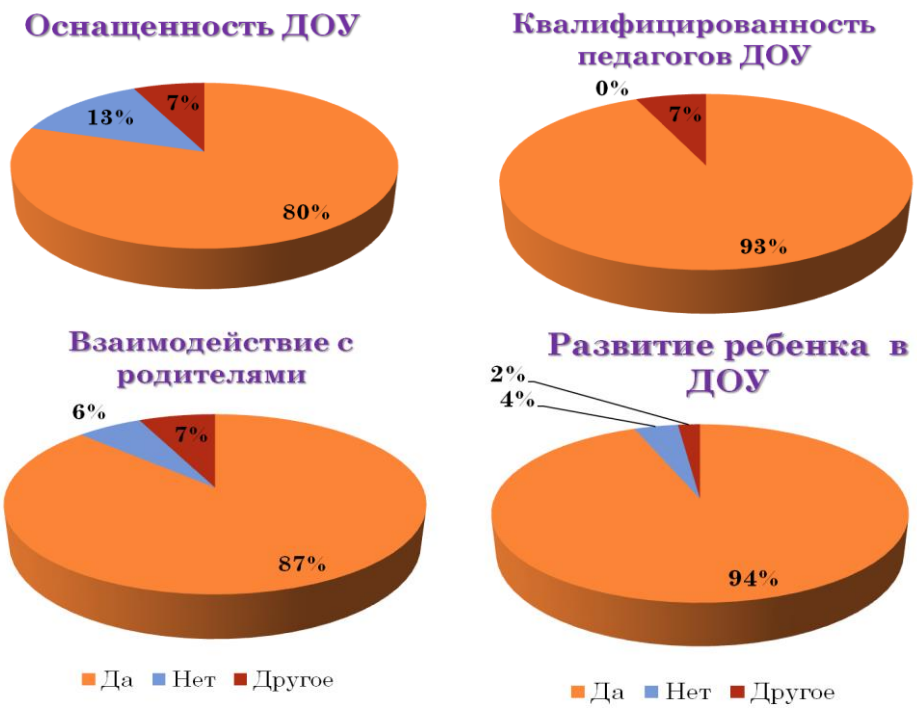
| **Статус семьи** | | **2022-2023** |
|---|---|---|
| Количество детей | | 114 |
| Особенности семьи | Полные семьи | 83 |
| | Одинокие | 5 |
| | В разводе | 19 |
| | Вдовы | - |
| | Опекуны | - |
| | многодетные | 7 |
| Жилищные условия | Имеют собственное жилье | 97 |
| | Живут с родителями | 12 |
| | снимают | 5 |
| Образование | высшее | 64 |
| | н/высшее | 2 |
| | среднее | 13 |
| | ср/спец. | 35 |
| | н/среднее | - |
| Социальный состав | рабочие | 32 |
| | служащие | 37 |
| | домохозяйки | 21 |
| | предприниматели | 24 |

**Работа с родителями:**

| ***Направления работы*** | |
|---|---|
| Педагогическое просвещение родителей | Вовлечение родителей в деятельность ДОУ |
| ***Формы работы /сроки проведения*** | |
| Педагогические советы с привлечением родительской общественности (сентябрь/декабрь/февраль/апрель/май) | |
| Групповые родительские собрания (октябрь/декабрь/март)<br>Общее родительское собрание (октябрь/апрель) | |
| Распространение родительского опыта через практические занятия, мастер-классы | |
| Выпуск информационных буклетов (1 раз в месяц), информационных видео пособий (1 раз в год) | Анкетирование, опросы: «Социальный портрет семей воспитанников» (сентябрь); «Удовлетворенность деятельностью ДОУ и качеством предоставляемых образовательных услуг» (май). |
| Еженедельное информирование родителей через сайт детского сада | |
| День открытых дверей, презентации, открытые мероприятия для родителей (январь) | Конкурсы: «Пешеходный светофор»; «Экологическая сказка своими руками»; «Акция добрых дел» |
| Библиотека «Дошкольная академия» (по запросу) | Ярмарки поделок: «Мой любимый детский сад»; «Новогодняя поделка вместе с мамой и папой»; «Зимняя постройка из снега» «Птичья столовая» |
| Работа консультативного пункта (по плану) | Акции «Помогите птицам» (ноябрь, декабрь), «Посади дерево» (май), «Новый год у ворот» (декабрь) |
| | Вовлечение родителей в благоустройство ДОУ – субботники, постройка ледового городка, помощь в ремонте групп и т.д. (в течение года). |

## Анализ анкетирования родителей на 31.05.2023г.

### Удовлетворенность родителей деятельностью ДОУ




Педагогам групп учесть результаты анкетирования и оптимизировать работу с родителями в 2023-2024 учебном году обеспечив:

- информирование родителей о годовых задачах работы детского сада, приоритетных направлениях деятельности (оформление родительского уголка, собрания – не менее 4);
- еженедельное информирование родителей о целях и задачах работы с детьми в соответствии с комплексно – тематическим планированием ДОУ;
- разнообразие форм работы с родителями;
- «адресность» и систематичность консультаций, статей, рубрик на страницах сайта детского сада в сети интернет;
- вовлеченность родителей в педагогический процесс (участие в: НОД, открытых мероприятиях, акциях и т.д.);
- работу по паспортам развития и здоровья.

### 1.8. Анализ обеспечения безопасности жизнедеятельности участников образовательных отношений за 2022-2023 учебный год

Основными задачами ДОУ в области обеспечения безопасности образовательного пространства являются:

- изучение и реализация основных направлений законодательства РФ по вопросам безопасности, разработка и внедрение нормативно-правовых, методических и иных локальных актов, инструкций по формированию безопасного образовательного пространства;
- наращивание опыта комплексного и многоуровневого подходов при формировании безопасного образовательного пространства;
- обеспечение выполнения сотрудниками и воспитанниками ДОУ требований законодательных и других нормативно - правовых актов, регламентирующих создание здоровых и безопасных условий воспитания;
- выполнение правил пожарной безопасности и соблюдение противопожарного режима;
- формирование у воспитанников и сотрудников устойчивых навыков безопасного поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций;
- оснащение образовательного учреждения противопожарным и охранным оборудованием, средствами защиты и пожаротушения;
- обеспечение безопасной эксплуатации здания, оборудования и технических средств обучения.

Управленческая составляющая заключается в организации выполнения перечисленных задач, анализе и прогнозировании.

- нормативно-правовое обеспечение.
- научно-методическое сопровождение.
- разработка методических рекомендаций.

На основе требований законодательных и иных нормативных актов по охране труда разработана организационно-распорядительная документация, которая представляет собой правовые акты ДОУ, устанавливающие правила поведения на рабочем месте для каждого работника и выполнение требований, обеспечивающих сохранение жизни и здоровья сотрудников и воспитанников в период их пребывания в ДОУ.

Состояние антитеррористической защищенности объекта является одним из критериев обеспечения безопасности воспитанников и персонала ДОУ, создания условий, гарантирующих охрану жизни и здоровья во время воспитательно-образовательного процесса.

В ДОУ назначены ответственные за организацию работы по обеспечению безопасности участников образовательного процесса:

- разработан план действий в условиях возникновения чрезвычайных ситуаций;
- разработана инструкция о порядке взаимодействия со службами жизнеобеспечения города при возникновении чрезвычайных ситуаций;
- разработано методическое пособие для руководителей, педагогов и обслуживающего персонала ДОУ «Безопасность в дошкольных учреждениях»;

- для отработки устойчивых навыков безопасного поведения в условиях возникновения чрезвычайных ситуаций в ДОУ ежемесячно проводятся тренировочные занятия по эвакуации с детьми и персоналом ДОУ на случай пожара и угрозы террористического акта.

Систематически проводится обследование дошкольного учреждения и прилегающей территории на предмет их защищенности, работоспособности охранной сигнализации, обнаружения посторонних предметов.

ДОУ охраняется охранником – ЧОП «Русич», «Охрана», «Витязь» (дневное время), сторожами (ночное и выходное время).

В ДОУ делается особый упор на соблюдение требований безопасности. Со стороны методической службы ДОУ проводится работа с педагогическим коллективом по обучению детей дошкольного возраста правилам безопасности:

- семинары;
- вопросы рассматриваются на педагогических советах;
- создана соответствующая развивающая среда;
- разработано перспективное планирование по обучению дошкольников правилам безопасности;
- проводятся тренировочные эвакуации воспитанников и персонала ДОУ;
- разработано перспективное планирование по обучению дошкольников правилам пожарной безопасности.

С учетом всего перечисленного можно выделить два основных направления работы. Это обеспечение индивидуальной безопасности личности, которая включает профилактику попадания в травматичные в физическом или психологическом плане ситуации, формирование навыков безопасного поведения в различных ситуациях. А также организация коллективной безопасности, предполагающая создание защищенного пространства, не являющегося источником опасности, и условий для спокойной и максимально комфортной жизнедеятельности.

Обеспечение безопасности зависит не только от оснащенности объектов образования самыми современными техникой и оборудованием, но и прежде всего от человеческого фактора, т.е. от грамотности и компетентности людей, отвечающих за безопасность образовательных учреждений и учебного процесса, от слаженности их совместной работы с администрацией и педагогами, от подготовленности обучающихся и работников учебных заведений к действиям в чрезвычайных ситуациях.

Организация работы по созданию безопасного образовательного пространства позволила достичь следующих результатов:

- Систематизированы и разработаны локальные нормативные акты в сфере обеспечения безопасности в ДОУ.
- Накоплен опыт комплексного и многоуровневого подхода при формировании безопасного образовательного пространства.
- Наблюдается рост профессиональной компетентности педагогов в области формирования культуры безопасности.
- Разработаны и внедрены в практику: система теоретических, практических занятий; учебно-методические материалы для детей, педагогов, родителей.

## 1.9. Анализ взаимодействия с социальным окружением в 2022 – 2023 учебном году

| Социум | Мероприятие |
|---|---|
| МБОУ «СОШ № 4» | Педагогические консилиумы по адаптации бывших выпускников ДОУ к школе |
| | Экскурсии для детей подготовительной группы |
| МБОУ ДОД «Городской дворец детского (юношеского) творчества им. Н.К.Крупской | Благотворительные акции, занятия по экологической программе «Комарики», по ранней профориентации «Профистарт» |
| МАУ ДО «ДЮЦ «Орион» | Акции, конкурсы, занятия по программе ПДД |

***Рекомендации:***

1. Заключить договоры о совместной деятельности с организациями на 2023-2024 учебный год.
2. Составить план мероприятий на 2023-2024 учебный год.

## 1.10. Итоги административно-хозяйственной работы за 2022-2023 учебный год

Детский сад постоянно работает над укреплением материально-технической базы. Ежегодно в учреждении проводится косметический поддерживающий ремонт. Все помещения детского сада находятся в хорошем состоянии.

В 2022 – 2023 учебном году штатная численность младшего обслуживающего персонала составляет 15 единиц. Укомплектованность обслуживающим персоналом 100%.

Младший обслуживающий персонал в течение всего года работал стабильно. Обучение МОП по пожарной безопасности и электробезопасности прошли в количестве 2 – х человек.

Регулярно проводились инструктажи по пожарной безопасности и охране труда, а также по соблюдению СанПиН.

Администрацией ДОУ постоянно проводился контроль, составлялись акты и приказы по вопросу безопасности образовательного процесса.

В течение года нарушений со стороны хозяйственной деятельности не выявлено. В течение года проводились проверки со стороны обслуживающих и контрольных организаций:

- состояние теплового и технологического оборудования;
- техническое содержания здания;
- выполнение требований, норм и правил пожарной безопасности;
- автоматическая система пожарной сигнализации;
- системы оповещения людей о пожаре;
- проверка зарядки огнетушителей;
- состояние измерительных приборов;
- промывка и опрессовка отопительной системы.

Результаты проверок показали, что хозяйственная деятельность в ДОУ осуществляется на должном уровне.

Несмотря на позитивную оценку обслуживающих и контрольных организаций, в 2022 – 2023 учебном году в ДОУ проведены следующие виды работ:

1. Проведены отделочные работы эвакуационных путей пожароустойчивыми материалами.
2. Проведена огнезащитная обработка помещений.
3. Все огнетушители прошли плановую проверку.
4. Проведена проверка с последующей сертификацией весового оборудования.
5. Проведен ремонт пищеблока.
6. Приобретено новое игровое оборудование и игрушки для создания полноценной предметно-развивающей среды ДОУ.
7. Произведен текущий ремонт в групповых помещениях, спальнях, приемных.
8. Выполнены работы по внешнему благоустройству территории ДОУ.

Выполненные работы позволили создать безопасные и комфортные условия для воспитанников, посещающих учреждение.

Таким образом, произведен большой объем хозяйственных работ и работ по улучшению условий труда и охраны жизни и здоровья воспитанников и сотрудников.

Хозяйственное сопровождение образовательного процесса в течение года осуществлялось без перебоев. Весь приобретаемый товар сертифицирован, годен к использованию в ДОУ.

Оформление отчетной документации по инвентарному учету, списанию материальных ценностей проходило своевременно, согласно плану бухгалтерии и локальным документам.

Работа административно – хозяйственной службы за 2022 – 2023 учебный год оценивается удовлетворительно.

В ДОУ создана необходимая материальная база и условия для воспитательной и образовательной работы, накоплен опыт методической работы, позволяющий заложить фундамент знаний воспитанников.

Оценка материально-технических и медико-социальных условий пребывания детей в детском саду на основе самоанализа показала, что в учреждении созданы необходимые условия для полноценного гармоничного развития детей, которые обеспечивают безопасность жизнедеятельности, способствуют укреплению здоровья, обеспечивают развитие творческой личности ребенка, распространению личностно-ориентированной модели взаимодействия педагога с детьми.

***Анализ предметно - развивающей среды в группах***

Отмечена положительная динамика, активность и творчество педагогов в создании игровой и развивающей предметной среды в группах. В группах обновлены игровые уголки, в каждой группе дополнены центры по художественно-эстетическому развитию.

***Выводы***: активизировать деятельность педагогов по созданию развивающей среды в ДОУ соответственно следующим принципам:

- содержательно-насыщенной;
- трансформируемой;
- полифункциональной;
- вариативной;
- доступной;
- безопасной.

## 1.11. Перспективы развития на следующий учебный год

Основной целью своей деятельности педагогический коллектив видит в создании единого образовательного пространства для разностороннего развития личности ребенка:

1. Продолжить работу по реализации ФОП и ФГОС в ДОУ.
2. Осуществлять одно из главных направлений в работе дошкольного учреждения - обеспечение укрепления здоровья и развития физических навыков у детей.
3. Вовлечение педагогов в инновационную деятельность по теме: «Муниципальная модель сопровожждения ранней профориентации детей дошкольного возраста в сетевом взаимодействии учреждений дополнительного и дошкольного образования».
4. Поддержать сложившиеся традиции, которые делают жизнь детей более интересной, эмоциональной, способствуют создании атмосферы взаимного доверия.
5. Корректировать пространство развивающей среды соответственно стандартам дошкольного воспитания.

# Цель педагогического коллектива
## на 2023 – 2024 учебный год

Построение работы ДОУ в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО. Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства. Формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие умственных, психических и физических качеств дошкольника в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

# Годовые задачи
## на 2023 – 2024 учебный год:

- акцентировать работу по укреплению физического здоровья воспитанников, формировать основы двигательной и гигиенической культуры через использование разнообразных форм физкультурно-оздоровительной работы с дошкольниками в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО;

- углубить работу в ДОУ по формированию нравственно-патриотических чувств воспитанников в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО;

- совершенствовать систему работы ДОУ в области ранней профориентации дошкольников, активизации познавательного интереса у дошкольников посредством организации проектной деятельности в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

## 2.2. Организационно - методическая работа с кадрами

***Кадровый состав***

| № | Ф.И.О | должность | категория | образование |
|---|---|---|---|---|
| **Административный персонал** | | | | |
| 1. | Рудакова Лариса Анатольевна | заведующий | высшая | высшее |
| 2. | Гаврилова Наталья Владимировна | старший воспитатель | высшая | высшее |
| **Педагогический персонал** | | | | |
| 1 | Солдатова Татьяна Владимировна | музыкальный руководитель | высшая | среднее проф. |
| 2 | Агеева Ирина Алексеевна | воспитатель | высшая | высшее |
| 3 | Антоненко Арина Сергеевна | воспитатель | м/спец | среднее проф. |
| 4 | Бедарева Елизавета Евгеньевна | воспитатель | м/спец | среднее проф. |
| 5 | Еремина Елена Борисовна | воспитатель | высшая | среднее проф. |
| 6 | Иброгимжонова Мавлуда Алижоновна | воспитатель | СЗД | среднее проф. |
| 7 | Мельникова Ирина Владимировна | воспитатель | высшая | высшее |
| 8 | Панская Наталья Александровна | воспитатель | высшая | высшее |
| 9 | Сергейчик Анна Сергеевна | воспитатель | высшая | высшее |
| 10 | Сутормина Марианна Сергеевна | воспитатель | первая | высшее |
| 11 | Федорова Марина Анатольевна | воспитатель | высшая | высшее |
| **Учебно-вспомогательный персонал** | | | | |
| 1 | Кашникова Марина Николаевна | завхоз | -------- | среднее проф. |
| 2 | Абдусагатова Юлия Владимировна | мл.воспитатель | ------- | среднее проф. |
| 3 | Горячко Наталья Сергеевна | мл.воспитатель | ------- | среднее проф. |
| 4 | Гусарова Марина Александровна | мл.воспитатель | ------- | среднее проф. |
| 5 | Каныгина Евгения Викторовна | мл.воспитатель | ------- | среднее проф. |
| 6 | Шарипова Латофат Джурахоновна | мл.воспитатель | ------- | среднее проф. |
| **Обслуживающий персонал** | | | | |
| 1. | Луенко Наталья Викторовна | шеф-повар | ------- | среднее проф |
| 2. | Цыганкова Ольга Васильевна | повар | ------- | среднее проф |
| 2. | Шарипова Насиба Джурахоновна | кухонный рабочий | ------- | среднее проф |
| 3 | Толкачева Раиса Александровна | машинист по ремонту спец.одежды | ------- | среднее проф |
| 4 | Кузнецова Наталья Николаевна | УПиСП спец-т по закуп | ------- | высшее |
| 5 | Кононенко Николай Григорьевич | РКОиРЗ | ------- | среднее проф |
| 6 | Крылов Владимир Анатольевич | сторож | ------- | среднее проф |
| 7 | Петенко Наталья Романовна | сторож | ------- | среднее проф |
| 8 | Шестакова Валентина Петровна | сторож | ------- | среднее проф |

## *Расстановка воспитателей по группам*
## *2023-2024 учебный год*

| группа | возраст | ФИО педагога | Состав группы |
|---|---|---|---|
| **«Гномики»** | **2-3 года** | Бедарева Елизавета Евгеньевна | Член творческой группы |
| | | Мельникова Ирина Владимировна | Член экспертной группы |
| **«Ладушки»** | **3-4 года** | Антоненко Арина Сергеевна | Член творческой группы |
| | | Еремина Елена Борисовна | Член экспертной группы |
| **«Почемучки»** | **4-5 лет** | Сутормина Марианна Сергеевна | Член экспертной группы |
| | | Федорова Марина Анатольевна | Член творческой группы |
| **«Дружная семейка»** | **5-6 лет** | Агеева Ирина Алексеевна | Член творческой группы |
| | | Панская Наталья Александровна | Член экспертной группы |
| **«Знатоки»** | **6-7 лет** | Иброгимжонова Мавлуда Алижоновна | Член инновационной группы |
| | | Сергейчик Анна Сергеевна | Член инновационной группы |

### *План работы инновационной группы*

Состав группы: Гаврилова Наталья Владимировна – старший воспитатель;
Иброгимжонова Мавлуда Алижоновна – воспитатель;
Сергейчик Анна Сергеевна– воспитатель;

| № п/п | Содержание | Срок |
|---|---|---|
| 1 | Утверждение состава экспертной группы.<br>Уточнение плана работы, объема и перечня мероприятий. | сентябрь |
| 2 | Разработка ДООП по ранней профориентации «В мире профессий» | октябрь |
| 3 | | ноябрь |
| 4 | Подготовка к участию в конкурсе на «Лучший экспонат» на Кузбаской выставке-ярмарке.<br>Подготовка к проведению недели по ранней профориентации | декабрь |
| 5 | | январь |
| 6 | | февраль |
| 7 | Участие в конкурсных мероприятиях по теме инновации. | март |
| 8 | Фестиваль «Профи-дети»<br>Подготовка к участию в чемпионате «Профистарт» | апрель |
| 9 | Чемпионат «Профистарт»<br>Анализ работы МИП | май |

## *План работы экспертной группы*

Состав группы: Гаврилова Наталья Владимировна – старший воспитатель;
Еремина Елена Борисовна – воспитатель;
Мельникова Ирина Владимировна – воспитатель;
Панская Наталья Александровна – воспитатель;
Солдатова Татьяна Владимировна – музыкальный руководитель;
Сутормина Марианна Сергеевна – воспитатель.

| № п/п | Содержание | Срок |
|---|---|---|
| 1 | Утверждение состава экспертной группы.<br>Уточнение плана работы, объема и перечня мероприятий. | сентябрь |
| 2 | Итоги тематического контроля «Готовность ДОУ к новому учебному году» | октябрь |
| 3 | Разработка плана работы по экологическому воспитанию «Эколята – молодые защитники природы»<br>Итоги тематического контроля «Определение эффективности работы ДОУ по патриотическому воспитанию дошкольников» | ноябрь |
| 4 | Организация и проведение ежегодной благотворительной акции, приуроченной ко Дню инвалидов «Твори ДОБРО» | декабрь |
| 5 | Подготовка к проведению фестиваля исследовательских проектов для дошкольников «Маленькие исследователи» | январь |
| 6 | Подготовка к участию ДОУ в Кузбасской выставке-ярмарке | февраль |
| 7 | Итоги тематического контроля «Создание условий в ДОУ для ранней профориентации дошкольников» | март |
| 8 | Организация и проведение фестиваля «Профи-дети» в ДОУ | апрель |
| 9 | Итоги проделанной работы за учебный год. «Перспективы и дальнейшие планы». | май |
| 10 | Оформление архива за год (единый стиль) | июнь |

## *План работы творческой группы*

Состав группы: Гаврилова Наталья Владимировна – старший воспитатель;
Агеева Ирина Алексеевна – воспитатель;
Антоненко Арина Сергеевна – воспитатель;
Бедарева Елизавета Евгеньевна – воспитатель;
Федорова Марина Анатольевна – воспитатель.

| № п/п | Содержание | Срок |
|---|---|---|
| 1 | Утверждение состава творческой группы. Уточнение плана работы, объема и перечня мероприятий.<br>Оформление ДОУ ко дню дошкольного работника. Фотовыставка «Счастье в детях!» | сентябрь |
| 2 | Оформление ДОУ к осенним праздникам | октябрь |
| 3 | Оформление ДОУ к дню народного единства<br>Фотовыставка приуроченная ко Дню матери «Мамы разные нужны, мамы всякие важны» | ноябрь |
| 4 | Оформление ДОУ к Новому году | декабрь |
| 5 | Оформление музыкального зала к фестивалю исследовательских проектов для дошкольников «Маленькие исследователи» | январь |
| 6 | Оформление ДОУ к 23 февраля<br>Оформление коллажа «Открытки к празднику» | февраль |
| 7 | Оформление ДОУ к 8 Марта | март |

| | | |
|---|---|---|
| 8 | Оформление стенда «Солнечная система». Выставка декоративно-прикладного искусства «Космос» | апрель |
| 9 | Оформление ДОУ к 9 Мая. Выставка «Открытки к празднику». Фотовыставка к выпускному балу | май |
| 10 | Оформление инсталляции у главного входа здания. Подготовка к участию в конкурсе «Цветосфера» | июнь |

***Участие в городских, областных и всероссийских мероприятиях***

| **Городские мероприятия** | |
|---|---|
| 1 | Городской конкурс проектов «Научим Незнайку правилам дорожного движения» для педагогов ДОО (сентябрь) МАУ ДО «ДЮЦ «Орион» |
| 2 | Городской конкурс «Здоровье на крыльях пчелы» МБОУ ДО ГДД(Ю)Т им. Н.К. Крупской (сентябрь-октябрь) |
| 3 | Городской конкурс «Семья за безопасность на дорогах» (октябрь) МАУ ДО «ДЮЦ «Орион» |
| 4 | Городской фестиваль для воспитанников ДОУ «Городок профессий» (октябрь) МБУ ДО «Дом творчества «Вектор» |
| 5 | Фестиваль мастер-классов для детей дошкольного возраста «Первый шаг в профессию» (октябрь) МАУ ДО «ДЮЦ «Орион» |
| 6 | Городской дистанционный конкурс для дошкольников «Быть здоровым – здорово» (ноябрь 2023) МАУ ДО «ДЮЦ «Орион» |
| 7 | Городской конкурс поделок из природного материала «Вести из леса» МБОУ ДО ГДД(Ю)Т им. Н.К. Крупской (ноябрь) |
| 8 | Городской интернет-конкурс поделок «Дорожный знак на новогодней елке» МАУ ДО «ДЮЦ «Орион» (ноябрь) |
| 9 | Городской дистанционный конкурс по Лего конструированию «Lego-мастер» МАДОУ «ЦРР - Детский сад №175» (ноябрь) |
| 10 | Городской шахматный турнир «Белая ладья» среди команд ДОО МБДОУ «Детский сад №242» (ноябрь) |
| 11 | Кузбасская дошкольная лига спорта (декабрь) |
| 12 | Конкурс «Лучшая новогодняя открытка» среди воспитанников ДОО (декабрь) |
| 13 | Муниципальный творческий конкурс семейного рисунка «Семейный очаг» (январь-февраль) МБОУ ДО ГДД(Ю)Т им. Н.К. Крупской |
| 14 | Городской конкурс рисунков «Улица полна неожиданностей» (февраль) МАУ ДО «ДЮЦ «Орион» |
| 15 | Городской конкурс для воспитанников дошкольных образовательных учреждений «Правила дорожные детям знать положено» «Стань заметнее» МАУ ДО «ДЮЦ «Орион» (февраль) |
| 16 | Региональный конкурс национального творчества «Сибирь талантами богата» (муниципальный этап) - февраль МАУ ДО «ДЮЦ «Орион» |
| 17 | Городской фестиваль-конкурс детского творчества «Музыка детских сердец» (февраль) МБУ ДО «Дом творчества «Вектор» |
| 18 | Районный конкурс «Профессии моей семьи» (февраль-март) МБОУ ДО ГДД(Ю)Т им. Н.К. Крупской |
| 19 | Городской театрализованный фестиваль «Кузнецкая карусель» Театр кукол (февраль) |
| 20 | Городской шашечный турнир среди воспитанников ДОО «Умные шашки» (март) |
| 21 | Городской конкурс среди воспитанников ДОО «Умники и умницы» (март) |
| 22 | Фестиваль проектов и исследовательских работ среди воспитанников ДОО «Хочу все знать» (март) |
| 23 | Городской фестиваль-конкурс воспитанников дошкольных образовательных учреждений «Бебишоу» (март) МАУ ДО «ДЮЦ «Орион» |
| 24 | Городской традиционный фестиваль-конкурс детско-юношеского творчества «Салют Победы» МАУ ДО «ДЮЦ «Орион» (апрель) |
| 25 | Городской онлайн квест "Профизнайки" для обучающихся дошкольного и младшего школьного возраста (апрель) МБУ ДО «Дом детского творчества №4» |

| | |
|---|---|
| 26 | Фестиваль детского фитнеса «Спорт и музыка – 2024» (апрель) |
| 27 | Конкурс рисунков «Останови огонь!», посвященный Дню пожарной охраны в России (апрель) |
| 28 | Муниципальный чемпионат «Профистарт» (май) МБОУ ДО ГДД(Ю)Т им. Н.К. Крупской |
| 29 | Городской конкурс «Безопасное колесо - 2024» (май) МАУ ДО «ДЮЦ «Орион» |
| **Областные мероприятия** | |
| 1 | Участие педагогов и детей в областных конкурсах (сентябрь-май) |
| **Всероссийские мероприятия** | |
| 1 | Участие педагогов и детей в международных конкурсах (сентябрь-май) |

### *Аттестация педагогических и руководящих работников*

| № | Ф.И.О. аттестуемого | Должность | Действующая категория | Вид аттестации | Примерные сроки прохождения аттестации |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Иброгимжонова Мавлуда Алижоновна | воспитатель | СЗД | первая | октябрь 2023 |
| 2 | Рудакова Лариса Анатольевна | заведующий | высшая | высшая | май 2024 |

### *План работы с кадрами*

| № | Мероприятие | Сроки | Ответственный |
|---|---|---|---|
| ***Нормативно – правовое обеспечение деятельности*** | | | |
| 1 | Изучение и реализация законодательныхи распорядительных документов, регламентирующих деятельность МБ ДОУ | в течение года | Рудакова Л.А. |
| 2 | Разработка нормативно - правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2023 – 2024 учебный год | в течение года | Рудакова Л.А. |
| 3 | Рассмотрение и утверждение локальных актов ДОУ | в течение года | Рудакова Л.А. |
| 4 | Заключение договоров с родителями, организациями и коллективами | август | Рудакова Л.А. |
| 5 | Разработка и утверждение Образовательной программы дошкольного образования ДОУ в соответствии ФОП дошкольного образования, согласноФ ГОС | август | Рудакова Л.А.<br>Гаврилова Н.В. |
| 6 | Составление и утверждение плана работы на 2023-2024 учебный год | июнь-июль | Гаврилова Н.В. |
| ***Инструктажи*** | | | |
| 1. | Инструктаж по охране жизни и здоровья детей с педагогическим персоналом | сентябрь<br>январь<br>июнь | Рудакова Л.А.<br>Мельникова И.В. |
| 2. | Инструктаж по СанПин 2.4.1.3648-20, 3.1/2.4.3598-20 с учебно-вспомогательным и обслуживающим персоналом | сентябрь<br>март | Ст.медсестра |
| 3. | Инструктаж по СанПиН 2.4.1.3648-20, 3.1/2.4.3598-20 с педагогическим персоналом | сентябрь<br>март | Ст.медсестра |
| 4. | Инструктаж по пожарной безопасности и охране труда при проведении новогодних праздников (целевой) | декабрь | Рудакова Л.А. |
| 5. | Инструктаж по должным инструкциям: педагогические кадры | январь | Гаврилова Н.В. |
| 6. | Инструктаж по пожарной безопасности | 2 раза в год | Кашникова М.А. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 7. | Инструктаж «Правила внутреннего распорядка» | сентябрь<br>март | Рудакова Л.А |
| 8. | Инструктаж «Проведение летней оздоровительной компании» | май | Гаврилова Н.В. |
| 9. | Инструктажи по антитеррористической безопасности | сентябрь<br>март | Гаврилова Н.В. |
| 10. | Инструктаж с педагогами по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма | сентябрь<br>май | Гаврилова Н.В. |
| 11. | Инструктаж «Охрана труда и жизни детей при проведении экскурсий, прогулок, походов вне ДОУ» | по необходимости | Гаврилова Н.В. |
| 12. | Инструктаж «Нормы и правила санэпидрежима в летний период» | июнь | Ст.медсестра |
| 13. | Первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте и пожарной безопасности при приеме на работу | по мере необходимости | Рудакова Л.А. |
| 14. | Вводный инструктаж | по мере необходимости | Рудакова Л.А. |
| ***Общее собрание работников*** | | | |
| 1. | Об избрании комиссии по распределению стимулирующих выплат, комиссии по премированию на 2023-2024 уч. год | сентябрь 2023г. | Солдатова Т.В. |
| 2. | «Организация работы по охране труда в учреждении» | март 2024г. | Солдатова Т.В.<br>Мельникова И.В. |

## Организация педагогической деятельности

### *Педагогические советы*

| № | Тема | Сроки | Ответственный |
|---|---|---|---|
| **1.** | **Установочный педсовет №1. «Педагогический старт»**<br>✓ Анализ деятельности ДОУ в летний оздоровительный период.<br>✓ Ознакомление с задачами воспитательно-образовательной работы ДОУ на 2023-2024 учебный год.<br>✓ Утверждение рабочих программ педагогов ДОУ, учебного плана, расписания и т.д.<br>✓ Ознакомление с планами работы на год по ПБ, ПДД, профилактике терроризма, правонарушений и др.<br>✓ Готовность групп к новому учебному году.<br>✓ Утверждение годового плана работы.<br>✓ Решение педагогического совета | сентябрь 2023 | Рудакова Л.А.<br>Гаврилова Н.В. |
| **2.** | **Тематический педсовет №2. «Использование государственных символов Российской Федерации при обучении и воспитании детей»**<br>Цель: систематизация знаний педагогов об использовании государственной символики в работе с детьми дошкольного возраста в соответствии с ФОП ДО.<br>✓ Выполнение решения предыдущего педсовета.<br>✓ Актуальность проблемы «Государственные символы как важнейший элемент приобщения к российским духовно-нравственным ценностям, культуре и исторической памяти»<br>✓ Деловая игра «Как правильно применять флаг, герб и гимн» (музыкальный руководитель Солдатова Т.В.)<br>✓ Итоги тематического контроля «Эффективность проводимой в ДОУ работы по созданию условий для | ноябрь 2023 | Гаврилова Н.В.<br>Рудакова Л.А.<br>педагоги ДОУ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | социально-коммуникативного развития дошкольников»<br>✓ Итоги смотра-конкурса «Лучший патриотический центр»<br>✓ Решение педагогического совета | | |
| **3.** | **Тематический педсовет №3. «Формирование здорового образа жизни детей дошкольного возраста через разнообразные формы физкультурно-оздоровительной работы»**<br>Цель: расширение знаний педагогов с учётом современных требований и социальных изменений по формированию основ физического воспитания и здорового образа жизни в соответствии с ФОП ДО.<br>✓ Выполнение решений предыдущего педсовета.<br>✓ Вступительное слово старшего воспитателя, актуальность темы педсовета.<br>✓ Игровой практикум «Педагогическое мастерство педагога».<br>✓ Аналитическая справка по итогам тематического контроля «Организация и эффективность работы в ДОО по здоровьесбережению»<br>✓ Видео презентация «Подвижная игра как средство повышения интереса детей к двигательной активности»<br>✓ «Проектная деятельность как средство формирования привычек здорового образа жизни у детей старшего дошкольного возраста» | февраль 2024 | Гаврилова Н.В.<br>Рудакова Л.А.<br>педагоги ДОУ |
| **3.** | **Тематический педсовет №4. «Систематизация средств, методического обеспечения для становления ранней профориентации воспитанников»**<br>Цель: систематизировать знания педагогов ДОУ для работы с детьми по формированию предпосылок ранней профориентации в соответствии с ФОП ДО.<br>✓ Выполнение решения предыдущего педсовета.<br>✓ Актуальность проблемы «Использование проектного метода в формировании первых профессиональных представлений детей»<br>✓ Итоги тематического контроля «Создание условий в ДОУ для ранней профориентации дошкольников»<br>✓ Аукцион педагогических идей «Проекты по ранней профориентации в группах ДОУ»<br>✓ Решение педагогического совета | апрель 2024 | Гаврилова Н.В.<br>Рудакова Л.А.<br>педагоги ДОУ |
| **4.** | **Итоговый педсовет №5 «Оценка деятельности педагогического коллектива за 2023-2024 учебный год»**<br>Цель: подведение итогов работы учреждения за 2023-2024 учебный год<br>✓ Анализ выполнения годового плана за 2023 – 2024 учебный год;<br>✓ Отчеты педагогов о проделанной работе;<br>✓ Анкетирование педагогов по планированию методической работы на следующий учебный год. | май 2024 | Гаврилова Н.В.<br>воспитатели групп |

## *Методическая работа*

### *Методическое обеспечение педагогического процесса (ответственный старший воспитатель)*

| месяц | Содержание работы |
|---|---|
| Сентябрь | Утверждение плана на месяц.<br>Изучение нормативно-правовых документов<br>Координация работы по решению годовых задач.<br>Оснащение методической библиотеки<br>Составление и утверждение:<br>✓ режимов прогулок<br>✓ графиков работы музыкального, спортивного зала;<br>✓ расписания непосредственно образовательной деятельности<br>✓ режимов двигательной активности<br>Подбор новых форм планирования воспитательно-образовательного процесса в соответствие с ФГОС ДО и ФОП ДО. |
| Октябрь | Утверждение плана на месяц<br>Утверждение планов работы творческих и проектных групп.<br>Утверждение планов платных дополнительных образовательных услуг в ДОУ.<br>Итоги тематической проверки «Готовность ДОУ к новому учебному году»<br>Подбор литературы по теме семинара |
| Ноябрь | Утверждение плана на месяц<br>Оформление выставки методической литературы по теме педсовета.<br>Заседание по итогам адаптации воспитанников к условиям ДОУ. |
| Декабрь | Утверждение плана на месяц<br>Заполнение сводных диагностических карт<br>Итоги работы ДОУ за полугодие. |
| Январь | Утверждение плана на месяц<br>Подготовка к семинару |
| Февраль | Утверждение плана на месяц |
| Март | Утверждение плана на месяц<br>Подготовка материалов к педсовету |
| Апрель | Утверждение плана на месяц<br>Подготовка к итоговому педсовету<br>Сбор и обработка данных к проведению анализа образовательно-воспитательного процесса за год. |
| Май | Заседание. Готовность выпускников подготовительной группы к школьному обучению. |

## *Семинары*

| № | Тема | Сроки | Ответственный |
|---|---|---|---|
| **Семинар «Внедрение и реализация ФОП ДО в образовательную практику»** | | | |
| **1** | **Цель:** организационно-методическое сопровождение введения ФОП дошкольного образования в ДОО, приведение рабочих программ, планирование и диагностики педагогов в соответствие с ФГОС ДО и ФОП ДО.<br>**Задачи:**<br>• сравнение примерной образовательной программы и Федеральной образовательной программы,<br>• соотношение видов деятельности и планируемые результаты с содержанием ФОП (практическое задание для педагогов);<br>• интерактивные игры «Чем занятие отличается от культурных практик», «Как проводить педагогическую диагностику достижения планируемых результатов?», «О ценностях, к которым надо приобщать детей», «О РППС»;<br>• проверка знаний педагогов в области федеральной образовательной программы. | декабрь 2023 | Гаврилова Н.В. педагоги |
| **Семинар – практикум «Занимательные игры по изучению правил дорожного движения»** | | | |
| **2** | **Цель:** способствовать расширению практических приемов работы педагогов в процессе обучения воспитанников с правилами дорожного движения в соответствии с ФОП ДО.<br>**Задачи:**<br>• активизация пропагандистской деятельности среди педагогов ДОУ по правилам дорожного движения и безопасному поведению на дороге;<br>• оптимизировать знания педагогов о правилах дорожного движения детей дошкольного возраста для полноценного развития личности;<br>• побудить педагогов задуматься о том, что соблюдение ПДД – самое главное для сохранения жизни и здоровья детей. | январь 2024 | Гаврилова Н.В. Ивашина Ю.А. (д/с 212) педагоги |
| **Семинар-практикум «Методика обучения изобразительной деятельности. Рисование. Лепка. Аппликация. Конструирование»** | | | |
| **3** | **Цель:** повышение профессиональной компетентности педагогов по методике обучения изобразительной деятельности в соответствии с ФОП ДО.<br>**Задачи**:<br>• актуализировать знания педагогов по методике обучения дошкольников изобразительной деятельности;<br>• освоение педагогами нетрадиционных техник работы с изо-материалами;<br>• развивать интерес к нетрадиционным способам изобразительной деятельности и способствовать широкому применению их в детском саду. | март 2024 | Гаврилова Н.В. педагоги (экспертная группа) |

## *Консультации*

| № | Тема | Сроки | Ответственный |
|---|---|---|---|
| 1 | «Планирование образовательного процесса, ведение документации педагогов в соответствии с ФОП ДО» | сентябрь | Гаврилова Н.В. |
| 2 | «Организация и проведение мониторинга в ДОУ. Составление ИОМ в соответствии с ФОП ДО» | сентябрь | Гаврилова Н.В. |
| 3 | «Оформление центра патриотического воспитания в группе ДОУ» | октябрь | Бедарева Е.Е. |
| 5 | «Как правильно применять флаг, герб и гимн» (выступление на педсовете) | ноябрь | Солдатова Т.В. |
| 6 | «Методические рекомендации для воспитателей по организации питания в детском саду» | декабрь | Гаврилова Н.В. |
| 7 | «Проектная деятельность как эффективное средство развития познавательной активности дошкольников» | январь | Фёдорова М.А. |
| 8 | «Предметно-пространственная среда в ДОУ по трудовому воспитанию» | февраль | Агеева И.А. |
| 9 | «Эффективные приёмы формирования понятий «лево – право» у детей младшего дошкольного возраста» | март | Еремина Е.Б. |
| 10 | «Формы работы с родителями по ранней профориентации детей дошкольного возраста» | апрель | Сергейчик А.С. |
| 11 | «Организация работы в ДОУ в летний период» | май | Гаврилова Н.В. |
| 12 | «Организация адаптации детей к условиям ДОУ» (для педагогов подготовительной группы) | май | Гаврилова Н.В. |
| 13 | Индивидуальные консультации, по запросам педагогов | по необходимости | Гаврилова Н.В. |

## *Открытые мероприятия*

| № | Тема | Сроки | Ответственный |
|---|---|---|---|
| 1 | Организация и проведение открытого просмотра детской деятельности по гражданственно-патриотическому воспитанию | ноябрь | Иброгимжонова М.А. |
| 2 | | | Панская Н.А. |
| 3 | Организация и проведение открытого просмотра детской деятельности по ранней профориентации (через театрализованную деятельность) | март | Антоненко А.С. |
| 4 | | | Сутормина М.С. |
| 5 | Взаимопосещение НОД | в течение года | воспитатели |

## *Тематический контроль по годовым задачам:*

1. Тематический: «Готовность ДОУ к учебному году» (сентябрь).
2. Тематический: «Организация работы ДОУ по патриотическому воспитанию» (ноябрь).
3. Тематический: «Организация работы в ДОУ по ранней профориентации дошкольников» (апрель).
4. Тематический: «Готовность ДОУ к ЛОР» (май).

## *Темы по самообразованию педагогов на 2023-2024 учебный год*

| № | Ф.И.О. педагога | Тема | Форма отчета |
|---|---|---|---|
| 1 | Агеева И.А. | Воспитание личностного развития дошкольников посредством трудовой деятельности | Уголок дежурства в группе |
| 2 | Антоненко А.С. | Развитие речи детей младшего дошкольного возраста с использованием пальчиковых игр | Картотека пальчиковых игр |
| 3 | Бедарева Е.Е. | Развитие мелкой моторики у детей 2-3 лет посредством разнообразных техник нетрадиционного рисования | Презентация |
| 4 | Еремина Е.Б. | Формирование ранней профориентации у детей дошкольного возраста | Кейс "Знакомство с профессиями" |
| 5 | Иброгимжонова М.А. | Формирование представлений о пространственных отношениях в подготовительной группе | Картотека игр для развития пространственных отношений |
| 6 | Мельникова И.В. | Психомоторное развитие детей раннего возраста в различных видах деятельности | Картотека игр и упражнений |
| 7 | Панская Н.А. | Логоритмика, как эффективное средство развитие речи дошкольников | ДООП «Весёлая логоритмика» |
| 8 | Сергейчик А.С. | Воспитание культуры потребления посредством формирования представлений об индустрии вторсырья | Презентация |
| 9 | Солдатова Т.В. | Развитие чувства ритма у детей среднего возраста, посредством обучения игре на детских музыкальных и шумовых инструментах | Творческий отчёт |
| 10 | Сутормина М.С. | Воспитание любви к малой Родине средствами изобразительного искусства в средней группе | Презентация |
| 11 | Федорова М.А. | Патриотической воспитание дошкольников посредством русской народной сказки | Показ русской народной сказки |

## *План – график курсов повышения квалификации по внедрению и реализации ФОП ДО в 2023– 2024 учебном году:*

| Ф.И.О. педагогов, заявленных КПК в 2023/2024 уч. году | Должность | Название курсов | Планируемый период прохождения курсов | Отметка о выполнении |
|---|---|---|---|---|
| Рудакова Лариса Анатольевна | заведующий | «Внедрение и реализация ФОП ДО в образовательной практике» | август | + |
| Гаврилова Наталья Владимировна | старший воспитатель | «Внедрение и реализация ФОП ДО в образовательной практике» | сентябрь | + |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Агеева Ирина Алексеевна | воспитатель | «Методики и ключевые компетенции педагога дошкольного образования в соответствии с ФОП ДО» | декабрь | |
| Антоненко Арина Сергеевна | воспитатель | «Методические рекомендации Минпросвещения России по реализации новой ФОП ДО и базовые компетенции педагога дошкольного образования в специфике ее успешного введения в 2023г.» | сентябрь | + |
| Бедарева Елизавета Евгеньевна | воспитатель | «Методики и ключевые компетенции педагога дошкольного образования в соответствии с ФОП ДО» | декабрь | |
| Еремина Елена Борисовна | воспитатель | «Методики и ключевые компетенции педагога дошкольного образования в контексте новой ФОП ДО и методических рекомендаций Минпросвещения по реализации ФОП ДО» | октябрь | + |
| Иброгимжонова Мавлуда Алижоновна | воспитатель | «Методики и ключевые компетенции педагога дошкольного образования в соответствии с ФОП ДО» | январь | |
| Мельникова Ирина Владимировна | воспитатель | «Методики и ключевые компетенции педагога дошкольного образования в контексте новой ФОП ДО и методических рекомендаций Минпросвещения по реализации ФОП ДО» | октябрь | + |
| Панская Наталья Александровна | воспитатель | «Методики и ключевые компетенции педагога дошкольного образования в соответствии с ФОП ДО» | февраль | |
| Сергейчик Анна Сергеевна | воспитатель | «Методики и ключевые компетенции педагога дошкольного образования в соответствии с ФОП ДО» | март | |
| Солдатова Татьяна Владимировна | музыкальный руководитель | «Методики и ключевые компетенции педагога дошкольного образования в соответствии с ФОП ДО» | ноябрь | + |
| Сутормина Марианна Сергеевна | воспитатель | «Методики и ключевые компетенции педагога дошкольного образования в соответствии с ФОП ДО» | ноябрь | + |
| Федорова Марина Анатольевна | воспитатель | Методики и ключевые компетенции педагога дошкольного образования в соответствии с ФОП ДО» | январь | |

## 2.3. Планирование контроля

***Текущий контроль***

| № | Объект контроля | Показатели контроля | Период | Ответственный |
|---|---|---|---|---|
| **1. Контроль организации детского питания** | | | | |
| 1 | Рацион питания | Качественный и количественный состав рациона питания, его соответствие физиологическим потребностям детей | 1 раз в 10 дней | ст. медсестра, шеф-повар |
| 2 | Режим питания | Соответствие режима питания и условий приема пищи возрастным и гигиеническим требованиям | 1 раз в неделю | ст. медсестра, |
| 3 | Документация по вопросам санитарии, гигиены, технологии производства пищи | Полнота, правильность и своевременность ведения документации. Соответствие требованиям санитарно-гигиенических правил и норм | 1 раз в квартал | заведующий ДОУ, ст. медсестра, завхоз |
| 4. | Технология производства пищи | Наличие необходимой нормативно-технической документации | 2 раза в год | ст.медсестра |
| | | Соблюдение санитарно-технологических требований при производстве пищи | 1 раз в 10 дней | ст. медсестра |
| 5. | Продукты | Сроки и условия хранения; исправность холодильного оборудования и правильность установки температуры в холодильных шкафах. Соседство хранения продуктов | 1 раз в неделю | ст. медсестра, завхоз, шеф - повар |
| 6. | Реализация продуктов и готовой продукции | Сроки и условия реализации; соблюдение требований по температуре готовой пищи; сроки хранения на пищеблоке подготовленных к кулинарной обработке продуктов и готовой пищи | ежедневно | ст. медсестра, завхоз, шеф - повар |
| 7. | Санитарное состояние помещений | Соблюдение частоты проведения генеральных уборок | 1 раз в 2 месяца | ст. медсестра шеф - повар |
| | | Обеспеченность уборочным инвентарем, моющими и дезинфицирующими средствами, условия их хранения | 1 раз в месяц | ст. медсестра, завхоз, шеф - повар |
| | | Наличие раздельного уборочного инвентаря по назначению и его маркировка | 1 раз в месяц | ст. медсестра, завхоз, шеф - повар |
| **3.2. Контроль за состоянием помещений ДОУ** | | | | |
| 1. | Игровые, спальни, туалетные, раздевалки, спортивный и музыкальный залы, педагогические и медицинские | Температура воздуха | 1 раз в неделю | ст. медсестра, завхоз |
| | | Относительная влажность воздуха | 1 раз в квартал | |
| | | Уровень искусственного освещения | 1 раз в год | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | кабинеты | Режим проветривания | 1 раз в месяц | |
| 2. | Мебель игровых и спальных помещений | Маркировка и соответствие ее росту ребенка.<br>Расстановка мебели | 2 раза в год | ст. медсестра, старший воспитатель |
| 3. | Постельное белье, предметы ухода за ребенком | Индивидуальная маркировка | 1 раз в месяц | ст. медсестра, старший воспитатель |
| 4. | Санитарное содержание помещений | Частота и проведение генеральной уборки | 1 раз в квартал | ст. медсестра, завхоз, |
| | | Обеспеченность уборочным инвентарем, моющими средствами и условия их хранения | 1 раз в месяц | ст. медсестра, завхоз |
| | | Маркировка и разделение уборочного инвентаря по назначению | 1 раз в месяц | ст. медсестра, завхоз |
| | | Наличие, состояние и маркировка тары для замачивания посуды в случае карантина | 1 раз в 2 месяца | ст. медсестра, завхоз |
| | | Соблюдение правил мытья посуды | постоянно | ст. медсестра |
| **3.3. Медико-педагогический контроль оздоровительной работы** | | | | |
| 1. | | Обследование на педикулез | 1 раз в неделю | ст. медсестра, врач-педиатр |
| 2. | Мероприятия, проводимые в случае карантина | Осмотр зева | ежедневно | ст. медсестра |
| | | Осмотр кожных покровов | | |
| | | Измерение температуры | | |
| 3. | Соблюдение двигательного режима | Объем двигательной активности в течение дня, соответствие возрастным требованиям, разнообразие форм двигательной деятельности | 1 раз в квартал | ст. медсестра, старший воспитатель |
| 4. | Осуществление системы закаливания | Используемые формы и методы закаливания детей | 1 раз в квартал | ст. медсестра |
| 5. | Организация прогулки | Соблюдение требований к проведению прогулки: продолжительность, место проведения, одежда детей, организация двигательной активности | 1 раз в месяц | старший воспитатель |
| | | Питьевой режим | постоянно | ст. медсестра |
| | | Содержание и состояние выносного материала | 1 раз в месяц | старший воспитатель |
| 6. | Проведение физкультурных занятий с детьми | Санитарно-гигиеническое состояние места проведения занятия. Методика проведения занятия. Состояние одежды и обуви детей. Физическое и эмоциональное состояние детей | 1 раз в месяц | старший воспитатель, врач-педиатр |
| 7. | Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня | Утренняя гимнастика, подвижные игры, спортивные упражнения, гимнастика после сна, индивидуальная работа, трудовая деятельность и пр. | 1 раз в месяц | старший воспитатель, ст. медсестра |

## План контроля за воспитательно-образовательным процессом

| № п/п | Тема мероприятия | Вид контроля | Мероприятия | Ответственные, срок | Отражение результатов контроля |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Готовность ДОУ к учебному году | **тематический** | Анализ готовности к учебному году | Гаврилова Н.В. сентябрь | **Оперативное совещание** |
| 2 | Адаптация вновь поступающих детей к условиям детского сада | **текущий** | Посещение групп, наблюдение | Гаврилова Н.В. сентябрь-октябрь | **Совещание при заведующем** |
| 3 | Начальный мониторинг (входная диагностика) | **текущий** | Мониторинговые карты | Воспитатели, специалисты конец сентября | **Справка, совещание при зав. д/с** |
| 4 | Организация и проведение режимных процессов | **текущий** | Прогулки, режимные процессы | Гаврилова Н.В. в течение года | **Оперативное совещание** |
| 5 | Организация и проведение игровой деятельности | **текущий** | Посещение групп | Гаврилова Н.В. в течение года | **Оперативное совещание** |
| 6 | Анализ работы с родителями | **текущий** | Анализ планирования, анкетирование родителей | Гаврилова Н.В. воспитатели в течение года | **Оперативное совещание** |
| 7 | Проведение работы в преддверии праздников | **текущий** | Посещение НОД «Музыка» | Гаврилова Н.В. в течение года | **Совещание при заведующем** |
| 9 | Организация работы ДОУ по патриотическому воспитанию | **тематический ноябрь 2023** | оценка профессиональных знаний воспитателя, планирование, создание условий | Рудакова Л.А. Гаврилова Н.В. | **Справка** |
| 10 | Анализ состояния работы и наличие планов | **текущий** | Анализ календарного планирования | Ежемесячно Гаврилова Н.В. | **Справка** |
| 11 | Результативность работы за 1-е полугодие | **текущий** | Анализ воспитательно-образовательной работы | Гаврилова Н.В. январь 2024 | **Совещание при заведующем** |
| 12 | Сформированность у детей младшей группы навыков самообслуживания | **текущий** | Посещение групп, наблюдение | Гаврилова Н.В. март 2024 | **Справка** |
| 13 | Организация работы ДОУ по ранней профориентации дошкольников | **тематический апрель 2024** | обследование уровня развития детей, профессионализм воспитателя, планирование, создание условий, | Рудакова Л.А. Гаврилова Н.В. | **Справка** |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | работа с родителями | | |
| 14 | Готовность детей подготовительной к школе группы к обучению в школе | **итоговый** | Посещение группы, наблюдение, срез ЗУН детей | Рудакова Л.А. Гаврилова Н.В. апрель 2024 | **Справка** |
| 15 | Проведение итогового мониторинга (выходная диагностика) | **текущий** | Анализ мониторинговых карт | Гаврилова Н.В. педагоги май 2024 | **Аналитическая справка, педагогический совет** |
| 16 | Готовность ДОУ к ЛОР | **тематический май 2024** | Анализ готовности к учебному году | Гаврилова Н.В. май | **Аналитическая справка, педагогический совет** |
| 17 | Планирование работы на летний период | **оперативный** | Наличие планирования в группах, проверка журналов инструктажей | Гаврилова Н.В. май 2024 | **Педагогический совет** |

## 2.4. Традиционные культурно-массовые мероприятия

***Выставки, конкурсы, акции в ДОУ***

| № | Тема | Сроки | Ответственный |
|---|---|---|---|
| 1 | Смотр «Готовность ОУ к новому учебному году» | сентябрь | Гаврилова Н.В. |
| 2 | Фотовыставка «Наша семья соблюдает ПДД» (04.09-08.09) | сентябрь | воспитатели |
| 3 | Фотовыставка к всемирному дню защиты животных «Мой верный друг» 4 октября | октябрь | воспитатели |
| 4 | Выставка совместных творческих работ детей «Мама, солнышко моё!» | ноябрь | воспитатели |
| 5 | Фестиваль исследовательских проектов для дошкольников «Маленькие исследователи» | ноябрь | Гаврилова Н.В. |
| 6 | Смотр новогоднего оформления групп и зимних построек из снега | декабрь | Гаврилова Н.В. |
| 7 | Благотворительная акция ко дню инвалидов «ТВОРИ ДОБРО» (3 декабря) | декабрь | Педагоги ДОУ |
| 8 | Природоохранная акция «Накормим птиц зимой» | январь | воспитатели |
| 9 | Конкурс «Профессии моей семьи» | февраль-март | воспитатели |
| 10 | Выставка детских рисунков и поделок «Сохраним природу» (21 марта) | март | воспитатели |
| 11 | Стенд «Солнечная система». Выставка поделок «Загадочный космос» | апрель | воспитатели |
| 12 | Выставка рисунков «Я помню! Я горжусь…» | май | воспитатели |
| 13 | Фотовыставка к выпускному балу | май | Иброгимжонова М.А. Сергейчик А.С. |
| 14 | Смотр – конкурс участков к летнему периоду | май | Гаврилова Н.В. |
| 15 | Фотовыставка «Безопасное лето» | июнь | воспитатели |
| 16 | Выставка педагогической литературы в методическом кабинете | сентябрь-май | Гаврилова Н.В. |

### *Массовые мероприятия с детьми*

| № | Тема | Сроки | Ответственный |
|---|---|---|---|
| 1 | День знаний Квест-игра для старшей и подготовительной групп | сентябрь | Солдатова Т.В. |
| 2 | Кукольный театр «Маша и медведь» (2 младшая, средняя группы) | сентябрь | Солдатова Т.В. |
| 3 | Праздник «Осень – раскрасавица» (2 младшая, средняя, старшая и подготовительная группы) | октябрь | Солдатова Т.В. |
| 4 | Музыкальная гостиная «Где же музыка живёт?» (средняя группа) | октябрь | Солдатова Т.В. |
| 5 | Игровая программа «Шире круг» (старшая и подготовительная группы), посвящённая Дню народного единства. | ноябрь | Солдатова Т.В. |
| 6 | Он-лайн концерт «Мамочку поздравим» (все группы) | ноябрь | Солдатова Т.В. |
| 7 | Неделя ранней профориентации дошкольников с родителями | январь | Гаврилова Н.В. |
| 8 | Благотворительная ярмарка «Твори ДОБРО» | декабрь | Гаврилова Н.В. |
| 9 | Праздник «Здравствуй, Новый год!» (все группы) | декабрь | Солдатова Т.В. |
| 10 | Кукольный театр «Морозко» (2 младшая, средняя, старшая и подготовительная группы) | декабрь | Солдатова Т.В. |
| 11 | Развлечение «Забавы матушки Зимы» (все группы) | январь | Солдатова Т.В. |
| 12 | Праздничное мероприятие ко Дню Защитника Отечества | февраль | Солдатова Т.В. |
| 13 | Масляничное гулянее «Прощай, зимушка» (старшая и подготовительная группы) | март | Солдатова Т.В. |
| 14 | Праздник, посвящённый Дню 8 марта «В марте есть такой денёк» (все группы) | март | Солдатова Т.В. |
| 15 | Кукольный театр «Кошкин дом» (старшая и подготовительная группы) | март | Солдатова Т.В. |
| 16 | Развлечение «Эколята - молодые защитники природы» (старшая и подготовительная группы) | апрель | Солдатова Т.В. |
| 17 | Кукольный театр «Доктор Айболит» (2 младшая, средняя группы) | апрель | Солдатова Т.В. |
| 18 | Музыкально-литературная композиция «В наших сердцах Победа!» (старшая и подготовительная группы) | май | Солдатова Т.В. |
| 19 | Праздник «До свиданья, детский сад!» | май | Солдатова Т.В. |

## 2.5. Взаимодействие с родителями

| № | тема | сроки | ответственный |
|---|---|---|---|
| **Организационные мероприятия** | | | |
| 1 | Заключение договоров с вновь поступившими детьми | август | Рудакова Л.А. |
| 2 | Фотовыставка «Наша семья соблюдает ПДД» | сентябрь | воспитатели |
| 3 | Стенды для родителей: «Наши успехи и достижения» | в течение года | воспитатели |
| 4 | Размещение материалов о ДОУ на сайте | в течение года | Сергейчик А.С.<br>АнтоненкоА.С. |
| 5 | Общее родительское собрание ««Взаимосвязь работы семьи и ДОУ – залог успеха ребенка»<br>- приоритетные направления сотрудничества детского сада и семьи в 2023-2024 учебном году;<br>- ФОП ДО;<br>- выборы в Совет родителей;<br>- родительские собрания во всех группах. | октябрь | Рудакова Л.А.<br>Гаврилова Н.В. |
| 6 | Осенние праздники | октябрь | Солдатова Т.В. |
| 7 | Фотовыставка к всемирному дню защиты животных «Мой верный друг» | октябрь | воспитатели |
| 8 | Оформление стендов:<br>«Простудные заболевания в холодное время года. Как их избежать?» | ноябрь | воспитатели |
| 9 | Выставка совместных творческих работ детей «Мама, солнышко моё!» | ноябрь | воспитатели |
| 10 | Консультация «Что должны знать родители о ФОП ДО»<br>Анкетирование родителей «Отношение родителей к содержанию и внедрению ФОП ДО» | декабрь | Гаврилова Н.В. |
| 11 | Благотворительная акция, приуроченная ко Дню инвалидов «Твори ДОБРО» | декабрь | Гаврилова Н.В. |
| 12 | Новогодние праздники | декабрь | Солдатова Т.В. |
| 13 | Оформление стенда «Безопасность на дорогах в зимнее время» | январь | воспитатели |
| 14 | Природоохранная акция «Накормим птиц зимой» | январь | воспитатели |
| 15 | Неделя ранней профориентации дошкольников с родителями | январь | воспитатели |
| 16 | Праздник «День Защитника Отечества» | февраль | Солдатова Т.В.<br>воспитатели |
| 17 | Конкурс «Профессии моей семьи» | февраль-март | воспитатели |
| 18 | Праздничные мероприятия, посвященные Женскому дню | март | Солдатова Т.В. |
| 19 | Выставка детских рисунков и поделок «Сохраним природу» | март | воспитатели |
| 20 | Заседание родительского комитета: «Подготовка и проведение выпускного вечера» | апрель | Рудакова Л.А.<br>воспитатели |
| 21 | Стенд «Солнечная система». Выставка поделок «Загадочный космос» | апрель | воспитатели |
| 22 | Общее родительское собрание «Безопасное лето – безопасное детство!»<br>- организация летнего отдыха; | апрель | Рудакова Л.А. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | - итоги работы детского сада за учебный год;<br>- анкетирование родителей «Удовлетворенности качеством образовательного процесса». | | |
| 23 | Помощь родителей в благоустройстве и озеленении территории ДОУ | май | Рудакова Л.А. |
| 24 | Анкетирование «Удовлетворенность родителей работой ДОУ»<br>Анкетирование родителей об участии в реализации мероприятий по ФОП ДО | май | Гаврилова Н.В. |
| 25 | Праздник «9 мая – День Победы» | май | Солдатова Т.В. |
| 26 | Оформление наглядной информации в группах для родителей на тему «Летний отдых с ребенком» | май | воспитатели |
| 27 | Праздник «До свиданья, детский сад!» | май | Солдатова Т.В. |
| 28 | Фотовыставка «Безопасное лето» | июнь | воспитатели |

## *Тематический план работы консультативного пункта «Содружество»*

| № | тема | сроки | ответственный |
|---|---|---|---|
| 1 | «В детский сад без слез или как уберечь ребенка от стресса» | сентябрь | Бедарева Е.Е.<br>Мельникова И.В. |
| 2 | «Ребенок со страхами» | октябрь | Рудакова Л.А.. |
| 3 | «Волшебные вибрации» | ноябрь | Солдатова Т.В |
| 4 | «Безопасность в сети интернет» | декабрь | Гаврилова Н.В. |
| 5 | «Авторитет родителей в воспитании детей» | январь | Рудакова Л.А. |
| 6 | «Что рисует ваш ребенок» | февраль | Гаврилова Н.В. |
| 7 | «Музыка и подготовка ко сну» | март | Солдатова Т.В |
| 8 | «Капризы и упрямство малыша» | апрель | Рудакова Л.А. |
| 9 | «Как подготовить ребенка к современной школе» | май | Гаврилова Н.В. |

## 2.6. Обеспечение безопасности жизнедеятельности участников образовательных отношений

**План работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма**
***на 2023 – 2024 учебный год***

| Дата проведения | Наименование мероприятия | Место проведения | Ответственные за организацию и проведение | Отметка об исполнении (с указанием даты проведения, количества участников, краткое описание) |
|---|---|---|---|---|
| АВГУСТ | | | | |
| Инструктивно-методическая работа с педагогическими работниками | | | | |
| 21.08.2023-25.08.2023 | Составление плана работы по профилактике безопасности дорожного движения в ДОУ на учебный год | МБ ДОУ «Детский сад №44» | Старший воспитатель Гаврилова Н.В. | |
| 21.08.2023-25.08.2023 | Обновление стендов по ПДДТТ для родителей на 1 этаже и приемных групп | МБ ДОУ «Детский сад №44» | Старший воспитатель Гаврилова Н.В. | |
| 21.08.2023-31.08.2023 | Подготовка Паспорта БДД к новому учебному году | МБ ДОУ «Детский сад №44» | Старший воспитатель Гаврилова Н.В. | |
| Организационно-массовые мероприятия | | | | |
| 07.08.2023 | Квест-игра «В поисках светофора» | МБ ДОУ «Детский сад №44» | Воспитатели старшей, подготовительной групп | |
| 07.08.2023 | Акция «Д обрый друг – наш Светофор» | МБ ДОУ «Детский сад №44» | Воспитатели 2 младшей группы | |
| 21.08.2022-25.08.2022 | Просмотр обучающих мультфильмов по ПДД «Где опасно играть», «Светофор», «Пешеходный переход» | МБ ДОУ «Детский сад №44» | Воспитатели средней, старшей, подготовительной групп | |
| СЕНТЯБРЬ | | | | |
| Инструктивно-методическая работа с педагогическими работниками | | | | |
| 08.09.2023 | Обсуждение проблемы профилактики ДДТТ, операция «Внимание-дети!», оперативная сводка о состоянии ДДТТ на установочном педсовете | МБ ДОУ «Детский сад №44» | Старший воспитатель Гаврилова Н.В. | |
| 04.09.2023-22.09.2023 | Обновление «Странички безопасности» на официальном сайте ДОУ | Сайт МБ ДОУ «Детский сад №44» | Старший воспитатель Гаврилова Н.В., воспитатель | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | Сергейчик А.С. | |
| 11.09.2023 | Инструктаж с воспитателями по охране жизни и здоровья детей, предупреждение детского травматизма на начало уч. года | МБ ДОУ «Детский сад №44» | Старший воспитатель Гаврилова Н.В. | |
| 18.09.2023-29.09.2023 | Выставка в методическом кабинете «Организация развивающей предметно-пространственной среды: интеграция содержания игровых уголков с изучением ПДД» | МБ ДОУ «Детский сад №44» | Старший воспитатель Гаврилова Н.В. | |
| | Городской конкурс проектов "Научим Незнайку правилам дорожного движения" для педагогов ДОО | Официальный сайт конкурсов МАУ ДО «ДЮЦ «Орион» https://konkurs42.ru | педагоги ДОУ | |
| 04.09.2023-15.09.2023 | Диагностика детей «Знание детьми правил дорожного движения» (определение уровня развития детей по освоению ПДД) | МБ ДОУ «Детский сад №44» | Старший воспитатель Гаврилова Н.В., воспитатели ДОУ | |
| <u>Организационно-массовые мероприятия</u> | | | | |
| | Областная оперативно-профилактическая операция: «Внимание – дети!»<br>Открытые уроки (занятия) по безопасности | МБ ДОУ «Детский сад №44» | воспитатели ДОУ | |
| | Родительское собрание «Безопасность детей на дорогах - забота общая» в младших группах | МБ ДОУ «Детский сад №44» | Заведующий ДОУ, воспитатели младших групп | |
| | Городской интернет-конкурс поделок из природного материала по ПДД «Осенние дорожные фантазии» | Официальный сайт конкурсов МАУ ДО «ДЮЦ «Орион» https://konkurs42.ru | Воспитатели старшей и подготовительной групп, педагоги ПДО МАУ ДО ДЮЦ «Орион» | |
| 18.09.2023 | Мастер-класс по изготовлению фликеров «Светись!» | МБ ДОУ «Детский сад №44» | Воспитатели подготовительной группы | |
| | Общегородское родительское собрание | Платформа для | Старший воспитатель | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | в режиме online «Пример родителей – один из основных факторов успешного воспитания у детей навыков безопасного поведения» | проведения вебинаров МАУ ДО «ДЮЦ «Орион» https://webinar.orionnvkz-do.ru/ | Гаврилова Н.В., воспитатели, родители | |
| ОКТЯБРЬ | | | | |
| Инструктивно-методическая работа с педагогическими работниками | | | | |
| 02.10.2023–06.10.2023 | Выставка и обзор литературы «Основы безопасности и жизнедеятельности, правила дорожного движения» в методическом кабинете | МБ ДОУ «Детский сад №44» | Старший воспитатель Гаврилова Н.В. | |
| Организационно-массовые мероприятия | | | | |
| | Просмотр мультимедиафильмов: «Загадки улицы», «Зебра на асфальте», «Правила дорожного движения», «Сердитый автомобиль», «Уроки тётушки Совы» | МБ ДОУ «Детский сад №44» | Педагоги ДОУ (средняя, старшая, подготовительная группы) | |
| | Городской конкурс «Семья за безопасность на дорогах» | Центр БДД МАУ ДО «ДЮЦ «Орион» пр. Октябрьский, 61 | Старший воспитатель Гаврилова Н.В., педагоги ДОУ, родители | |
| 11.10.2023 | Проведение рейда «Родительского патруля» по контролю за соблюдением правил перевозки детей автомобильными средствами. | МБ ДОУ «Детский сад №44» | старший воспитатель Гаврилова Н.В., родительский патруль | |
| | Общее родительское собрание «Безопасность детей на дорогах - забота общая» с приглашением сотрудника ГИБДД | МБ ДОУ «Детский сад №44» | Заведующий Рудакова Л.А. старший воспитатель Гаврилова Н.В., воспитатели | |
| | Городской Брейн-ринг «Знатоки дорожных правил» | Город Мастеров МАУ ДО «ДЮЦ «Орион» ул. ДОЗ, 18а | Педагоги ДОУ, воспитанники | |
| | Викторина «Кто лучше знает правила дорожного движения» | МБ ДОУ «Детский сад №44» | Воспитатели старшей группы | |
| | Виртуальная экскурсия | МБ ДОУ | Воспитатели | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | «Знаки, которые нужно знать!» | «Детский сад №44» | подготовительной к школе группы | |
| НОЯБРЬ | | | | |
| Инструктивно-методическая работа с педагогическими работниками | | | | |
| в течение месяца | Оформление памяток (буклетов) для пешеходов и водителей | МБ ДОУ «Детский сад №44» | Старший воспитатель Гаврилова Н.В., воспитатели | |
| | Консультация «Использование дидактических игр в работе с детьми по профилактике ДДТТ» | МБ ДОУ «Детский сад №44» | Старший воспитатель Гаврилова Н.В. | |
| | Городской интернет-конкурс интегрированных игр по ПДД | Официальный сайт конкурсов МАУ ДО «ДЮЦ «Орион» www.konkurs42.ru | Педагоги ДОУ | |
| Организационно-массовые мероприятия | | | | |
| | Областная оперативно-профилактическая операция «Каникулы!» Мероприятия в ДОО: выставка рисунков «Улица полна неожиданностей» (средняя группа), игровой тренинг «Опасные шалости на дороге» (старшая группа), проблемная беседа «Транспорт-опасный или нет?» (подготовительная группа) | МБ ДОУ «Детский сад №44» | Воспитатели средней, старшей, подготовительной групп) | |
| | Городской интернет-конкурс поделок «Дорожный знак на новогодней елке» | Официальный сайт конкурсов МАУ ДО «ДЮЦ «Орион» www.konkurs42.ru | Педагоги ДОУ, воспитанники | |
| | Городской интернет-конкурс «Сказка ложь, да в ней намек» | Официальный сайт конкурсов МАУ ДО «ДЮЦ «Орион» www.konkurs42.ru | Педагоги ДОУ, воспитанники | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Городская акция ко дню матери «Мама за рулем» | МБ ДОУ «Детский сад №44» | Старший воспитатель, педагоги ДОУ | |
| ДЕКАБРЬ | | | | |
| Инструктивно-методическая работа с педагогическими работниками | | | | |
| 01.12.2023-08.12.2023 | Выставка в методическом кабинете «Осторожно! Дети и транспорт!» | МБ ДОУ «Детский сад №44» | Старший воспитатель Гаврилова Н.В. | |
| Организационно-массовые мероприятия | | | | |
| декабрь 2023-январь 2024 | Областная профилактическая операция «Каникулы» Родительское собрание «Профилактика ДДТТ в зимний период» | МБ ДОУ «Детский сад №44» | Старший воспитатель Гаврилова Н.В., воспитатели | |
| | Развлечение «Весёлое путешествие» | МБ ДОУ «Детский сад №44» | Воспитатели 2 младшей группы | |
| | Общегородское родительское собрание в режиме online «Безопасность детей в период новогодних каникул» | Платформа для проведения вебинаров МАУ ДО «ДЮЦ «Орион» https://webinar.orionnvkz-do.ru/ | Старший воспитатель Гаврилова Н.В., воспитатели, родители | |
| | Городская акция «В новый год по безопасным дорогам» | МБ ДОУ «Детский сад №44» | Старший воспитатель, педагоги ДОУ | |
| | Просмотр мультимедиафильмов: «Аркадий Паровозов спешит на помощь» Дорожная безопасность: «Автобус» «Проезжая часть», «Светофор», «Трамвай» | МБ ДОУ «Детский сад №44» | Педагоги ДОУ (средняя, старшая, подготовительная группы) | |
| ЯНВАРЬ | | | | |
| Инструктивно-методическая работа с педагогическими работниками | | | | |
| | Семинар – практикум «Занимательные игры по изучению правил дорожного движения» | МБ ДОУ «Детский сад №44», МК ДОУ «Детский сад №212» | Старшие воспитатели Гаврилова Н.В., Ивашина Ю.А. | |
| Организационно-массовые мероприятия | | | | |
| | Просмотр мультимедиафильмов: «Дядя Стёпа», «Озорная семейка – Правила | МБ ДОУ «Детский сад №44» | Педагоги ДОУ (средняя, старшая, подготовитель | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | движения (из мультфильма «Белка и Стрелка: Озорная семейка»). Обучающая серия мультфильма про машинки «Робокар Поли – ПДД» - перебегать дорогу опасно! | | ная группы) | |
| | Проведение рейда «Родительского патруля» по проверке наличия световозвращающих элементах на одежде воспитанников | МБ ДОУ «Детский сад №44» | старший воспитатель Гаврилова Н.В., родительский патруль | |
| | Викторина «Знай и соблюдай» | МБ ДОУ «Детский сад №44» | Воспитатели подготовительной к школе группы | |
| | Виртуальная экскурсия «Пешеходный переход» | МБ ДОУ «Детский сад №44» | Воспитатели средней группы | |
| ФЕВРАЛЬ | | | | |
| Инструктивно-методическая работа с педагогическими работниками | | | | |
| | Подготовка к участию в городском конкурсе для воспитанников ДОУ «Правила дорожные детям знать положено» | МБ ДОУ «Детский сад №44» | воспитатели ДОУ | |
| | Городской интернет-конкурс по обучающим мультфильмам по ПДД «Вежливый пешеход» | Официальный сайт конкурсов МАУ ДО «ДЮЦ «Орион» www.konkurs42.ru | Педагоги ДОУ | |
| Организационно-массовые мероприятия | | | | |
| | Просмотр мультимедиафильмов: «Аркадий Паровозов спешит на помощь» Дорожная безопасность: «Платформа», «Переезд», «Поезд», «Железнодорожный путь» | МБ ДОУ «Детский сад №44» | Педагоги ДОУ (средняя, старшая, подготовительная группы) | |
| | Областная оперативно-профилактическая операция: «Юный пассажир» | МБ ДОУ «Детский сад №44» | Педагоги ДОУ | |
| | Выставка рисунков «Специальный транспорт» | МБ ДОУ «Детский сад №44» | воспитатели старшей группы | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Презентация «Светофор для пешеходов и водителей» | МБ ДОУ «Детский сад №44» | воспитатели средней группы | |
| | Городской конкурс для воспитанников ДОУ «Правила дорожные детям знать положено» | Детский центр профессий «Город мастеров» МАУ ДО «ДЮЦ «Орион» (ул. ДОЗ, 18а) | Старший воспитатель Гаврилова Н.В., воспитатели старшей группы, педагоги ПДО МАУ ДО «ДЮЦ «Орион» | |
| МАРТ | | | | |
| Инструктивно-методическая работа с педагогическими работниками | | | | |
| | Обновление стендов по ПДДТТ для родителей в холле и приемных групп. Изготовление памяток, буклетов по ПДДТТ | МБ ДОУ «Детский сад №44» | Старший воспитатель Гаврилова Н.В., педагоги ДОУ | |
| Организационно-массовые мероприятия | | | | |
| | Просмотр мультфильмов «Медвежонок на дороге», «Лунтик учит правила», «Зай и Чик», «Зимние приключения зебрёнка» | МБ ДОУ «Детский сад №44» | Педагоги ДОУ (средняя, старшая, подготовительная группы) | |
| | Проведение профилактических рейдов с привлечением родительской общественности в рамках оперативно-профилактической операции «Каникулы» | МБ ДОУ «Детский сад №44» | старший воспитатель Гаврилова Н.В., родительский патруль | |
| | Досуг «Дорожные ловушки» | МБ ДОУ «Детский сад №44» | воспитатели подготовительной к школе группы | |
| | Игровая ситуация «Разрешается-запрещается» | МБ ДОУ «Детский сад №44» | воспитатели старшей группы | |
| АПРЕЛЬ | | | | |
| Инструктивно-методическая работа с педагогическими работниками | | | | |
| | Городской конкурс «Лучший педагог по ПДД» | МАУ ДО «ДЮЦ «Орион» Ул. Кутузова 5а | Педагоги ДОУ | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Организационно-массовые мероприятия | | | | |
| | Просмотр мультимедиафильмов: «Аркадий Паровозов спешит на помощь» Дорожная безопасность: «Метро», «Ремни», «Пешеходный переход», «Велосипедные дорожки», «Не прислоняться» | МБ ДОУ «Детский сад №44» | Педагоги ДОУ (средняя, старшая, подготовительная группы) | |
| | Развлечение «Мой друг-Светофор» | МБ ДОУ «Детский сад №44» | Воспитатели 2 младшей группы | |
| | Проблемная ситуация «Как правильно переходить проезжую часть?» | МБ ДОУ «Детский сад №44» | Воспитатели средней группы | |
| | Вечер загадок «Дорога» | МБ ДОУ «Детский сад №44» | Воспитатели старшей группы | |
| | Игровая ситуация на макете «Знаки» | МБ ДОУ «Детский сад №44» | Воспитатели подготовительной группы | |
| | Общее родительское собрание с привлечением сотрудника ГИБДД | МБ ДОУ «Детский сад №44» | Заведующий Рудакова Л.А., старший воспитатель Гаврилова Н.В., воспитатели ДОУ | |
| МАЙ | | | | |
| Инструктивно-методическая работа с педагогическими работниками | | | | |
| | Обобщение опыта работы ДОУ по ПДДТТ | МБ ДОУ «Детский сад №44» | Старший воспитатель Гаврилова Н.В., педагоги ДОУ | |
| | Оформление буклетов «Лето - безопасная пора» | МБ ДОУ «Детский сад №44» | Старший воспитатель Гаврилова Н.В., педагоги ДОУ | |
| Организационно-массовые мероприятия | | | | |
| | Диагностика детей «Знание детьми правил дорожного движения» (определение уровня развития детей по освоению ПДД) | МБ ДОУ «Детский сад №44» | Старший воспитатель Гаврилова Н.В., воспитатели ДОУ | |
| май-июнь 2024 | Областная оперативно-профилактическая операция: «Внимание – | МБ ДОУ «Детский сад №44» | педагоги ДОУ | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | дети!» | | | |
| | Развлечение «В стране дорожных знаков» | МБ ДОУ «Детский сад №44» | воспитатели средней группы | |
| | Выставка рисунков «Моя улица» | МБ ДОУ «Детский сад №44» | Воспитатели старшей группы | |
| | Общегородское родительское собрание в режиме online «Безопасность детей в период летних каникул» | Платформа для проведения вебинаров МАУ ДО «ДЮЦ «Орион» https://webinar.orionnvkz-do.ru/ | родители ДОУ | |
| 01.06.2024 | Областной «Единый день безопасности дорожного движения» - «Детям Кузбасса безопасные дороги» | МБ ДОУ «Детский сад №44» | | |

## План работы по профилактике пожарной безопасности
## *на 2023 – 2024 учебный год*

### *1. Работа с детьми*

| Сроки | Мероприятия | Группы | Ответственные | Отметка об исполнении |
|---|---|---|---|---|
| *Сентябрь* | Чтение С.Я.Маршака «Кошкин дом» | 1 младшая | Воспитатели | |
| | Заучивание потешки «Тили-бом» | 2 младшая | Воспитатели | |
| | Экскурсия по д/саду: знакомство с эвакуационными путями | средняя | Воспитатели | |
| | Выставка рисунков «Осторожно, огонь!» | старшая | Воспитатели | |
| | Беседа "Огонёк или огонь» | подготовительная | Воспитатели | |
| *Октябрь* | Игровое упражнение «Тушение огня» | 1 младшая | Воспитатели | |
| | Театрализованная игра - ситуация «Тили-бом» | 2 младшая | Воспитатели | |
| | Развлечение «Очень важные правила!» | средняя | Воспитатели | |
| | Экскурсия по д/саду «Знакомство с планом» | старшая | Воспитатели | |
| | Игровая ситуация «Вызов пожарных» | подготовительная | Воспитатели | |
| *Ноябрь* | Просмотр мультфильмов: «Аркадий Паровозов спешит на помощь» Пожарная безопасность: «Газ», «Спички», «Камин», «Розетка» | средняя, старшая подготовительная | Воспитатели | |
| | Заучивание физкультминутки «Мы качаем» | 1 младшая | Воспитатели | |
| | Тренинг «Потушим пожар» | 2 младшая | Воспитатели | |
| | Дидактическая игра «Телефон» | средняя | Воспитатели | |
| | Игровая ситуация «Отважные пожарные» | старшая | Воспитатели | |
| | Выставка рисунков «Не играй с огнём!» | подготовительная | Воспитатели | |
| *Декабрь* | Тренинг «Если в квартире много дыма» | 1 младшая | Воспитатели | |
| | Игровая ситуация «Погладим кукле бельё» | 2 младшая | Воспитатели | |
| | Сюжетно - ролевая игра «Пожарные спешат на помощь» | средняя | Воспитатели | |
| | Беседа «Правила эвакуации при пожаре» | старшая | Воспитатели | |
| | Викторина «Огонь и я – друзья» | подготовительная | Воспитатели | |
| *Январь* | Просмотр мультфильмов: «Аркадий Паровозов спешит на помощь» Пожарная безопасность: «Пожар», «Фильмоскоп», «Газовая плита», «Бенгальские огни». | средняя, старшая подготовительная | Воспитатели | |
| | Дидактическая игра «Раз, два, три, что может быть опасно – найди» | 1 младшая | Воспитатели | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Дидактическая игра «Найди опасные предметы» | 2 младшая | Воспитатели | |
| | Чтение К.И. Чуковский «Путаница» | средняя | Воспитатели | |
| | Викторина «Пожарный номер 01» | старшая | Воспитатели | |
| | Экскурсия по ДОУ «Знаки эвакуации» | подготовительная | Воспитатели | |
| ***Февраль*** | Беседа «О добром и злом огне» | 1 младшая | Воспитатели | |
| | Чтение И. Холин «Как непослушная хрюшка едва не сгорела» | 2 младшая | Воспитатели | |
| | Выставка творческих работ «Крепко помните, друзья, что с огнём шутить нельзя!» | средняя | Воспитатели | |
| | Экскурсия в прачечную «Знакомство с электроприборами» | старшая | Воспитатели | |
| | Квест - игра «Найди выход» | подготовительная | Воспитатели | |
| ***Март*** | Чтение Б.Житков «Дым» | 1 младшая | Воспитатели | |
| | Развлечение «Спички детям не игрушка» | 2 младшая | Воспитатели | |
| | П/и «Огонь и вода» | средняя | Воспитатели | |
| | Беседа «Эта спичка невеличка» | старшая | Воспитатели | |
| | Презентация «Электричество в квартире» | подготовительная | Воспитатели | |
| ***Апрель*** | Словесная игра с мячом «Можно, нельзя» | 1 младшая | Воспитатели | |
| | Дидактическая игра «Что горит, что не горит» | 2 младшая | Воспитатели | |
| | Беседа «Пожар в квартире» | средняя | Воспитатели | |
| | Беседа «Добрый и злой огонь» | старшая | Воспитатели | |
| | Досуг «Вызов пожарной машины» | подготовительная | Воспитатели | |
| ***Май*** | Опыт со свечой | 1 младшая | Воспитатели | |
| | Настольный театр «Колобок - пожарников дружок» | 2 младшая | Воспитатели | |
| | Чтение Т. Волынский «Кошкин дом» | средняя | Воспитатели | |
| | Игровая ситуация «Что пригодится на пожаре» | старшая | Воспитатели | |
| | Работа с макетом «Пожарный щит» | подготовительная | Воспитатели | |
| ***Июнь*** | П/игра «Огонь в очаге» | 1 младшая | Воспитатели | |
| | С/р игра «Мы пожарные» | 2 младшая | Воспитатели | |
| | Эстафета «Тушим пожар» | средняя | Воспитатели | |
| | Спортивное развлечение «Юные пожарные» | старшая подготовительная | Воспитатели | |
| ***Август*** | Игровые упражнения: «Сбей огонь» | 2 младшая | Воспитатели | |
| | Чтение стихотворения Н. Афанасьева «Если бы не было огня» | средняя | Воспитатели | |
| | Игра-эстафета «Потуши огонь» | старшая | Воспитатели | |
| | Тренинг «Вызови пожарных» | подготовительняа | Воспитатели | |

### *2. Работа с родителями*

| Сроки | Мероприятия | Ответственные | Отметка об исполнении |
|---|---|---|---|
| ***Сентябрь*** | Оформление родительских уголков, папок – передвижек, консультаций «Огонь - враг или друг»<br>Консультация «Расскажите ребенку об опасности пожара» | старший воспитатель<br>воспитатели | |
| ***Октябрь*** | Консультация «Спички - детям не игрушка» | воспитатели | |
| ***Ноябрь*** | Оформление родительских уголков, папок – передвижек, консультаций «Служба 01 всегда на страже» | старший воспитатель<br>воспитатели | |
| ***Декабрь*** | Совместное с детьми участие в выставке рисунков «Наша служба и опасна, и трудна».<br>Консультирование родителей о правилах пожарной безопасности дома и в общественных местах во время новогодних праздников | старший воспитатель<br>воспитатели | |
| ***Январь*** | Консультация «Об опасных электроприборах»<br>Оформление папок – передвижек «Почитайте детям о пожаре» | воспитатели | |
| ***Февраль*** | Оформление родительских уголков, папок – передвижек, консультаций «Осторожно – огонь!» | старший воспитатель<br>воспитатели | |
| ***Март*** | Консультация «Предотвратите беду: действия детей в чрезвычайных ситуациях» | воспитатели | |
| ***Апрель*** | Оформление родительских уголков, папок – передвижек, консультаций «Опасные ситуации дома и в детском саду» | старший воспитатель<br>воспитатели | |
| ***Май*** | Совместные учения сотрудников детского сада, детей: «Пожарные на учениях» - практическое освоение навыков и правил поведения при пожаре, оказания первой помощи пострадавшим, отработка первоочередных мер по тушению огня (учебная эвакуация) | старший воспитатель<br>воспитатели | |
| ***Июнь*** | Оформление памяток: «Что делать, если горит...»; «Внимание всем!»; «Это должен знать каждый | старший воспитатель | |
| ***Август*** | Беседа с родителями: «О шалостях детей с огнем» | воспитатели | |
| ***в течение года*** | Посещение родителями образовательной деятельности, мероприятий по противопожарной безопасности<br>Информация для родителей (инструкции).<br>Беседа по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях | | |

### *3. Работа с педагогами*

| Сроки | Мероприятия | Ответственные | Отметка об исполнении |
|---|---|---|---|
| ***Сентябрь*** | Оформление в группах уголков по ППБ<br>Обзор литературы по теме «Профилактика ППБ» (новинки методической, художественной, публицистической литературы)<br>Консультация: «Планирование работы по ППБ» | старший воспитатель<br>воспитатели | |
| ***Октябрь*** | Практическое занятие с работниками учреждения по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара. | старший воспитатель<br>воспитатели | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Разработка тематических планов по месячнику по пожарной безопасности<br>Оформление в методическом кабинете уголка по изучению ППБ | | |
| ***Ноябрь*** | Месячник по пожарной безопасности день безопасности (проведение отработки учебной эвакуации, распространение памяток «Чтобы не было пожара» инструктажи по правилам пожарной безопасности) | старший воспитатель воспитатели | |
| ***Декабрь*** | Консультация: «Эвакуация детей из загоревшего здания»<br>Инструктажи (Новогодний), отработка учебной эвакуации сгоревшего здания» | старший воспитатель заведующий | |
| ***Январь*** | Консультация: «Основы пожарной безопасности» | старший воспитатель | |
| ***Февраль*** | Консультация: «Средства пожаротушения» | старший воспитатель | |
| ***Март*** | Консультация: «Обеспечение безопасности ребенка: дома и в общественных местах»<br>Инструктажи, отработка учебной эвакуации загоревшегося здания» | старший воспитатель воспитатели заведующий | |
| ***Апрель*** | Консультация: «Первая помощь при ожогах» | старший воспитатель | |
| ***Май*** | Консультация: «Оказание первой помощи, пострадавшим во время пожара» | старший воспитатель | |
| ***Июнь*** | Проведение планового и внепланового инструктажей с сотрудниками противопожарной безопасности | старший воспитатель заведующий | |
| ***Июль*** | Видеоряд по пожарной безопасности: «Знай и соблюдай!» | старший воспитатель | |
| ***Август*** | Обновление стендов и наглядной агитации по профилактике пожаров.<br>Консультация «Планирование работы на новый учебный год по профилактике пожарной безопасности» | старший воспитатель воспитатели | |
| Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара 1 раз в квартал<br>Инструктажи с педагогическим коллективом по ППБ ежеквартально | | старший воспитатель заведующий | |

## План профилактической работы по предотвращению террористических актов *на 2023 – 2024 учебный год*

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные | Отметка об исполнении |
|---|---|---|---|---|
| **Первоочередные, неотложные мероприятия** | | | | |
| 1 | Знакомство с ст.2, 3,5,9 Закона РФ «О борьбе с терроризмом»<br>Знакомство с ст.205, 206, 207, 208, 277, 218, 222, 226 Уголовного кодекса РФ | 2 раза в год | заведующий | |
| 2 | Усиление пропускного режима допуска граждан и автотранспорта на территорию ДОУ | постоянно | завхоз | |
| 3 | Организация внешней безопасности (наличие замков на подвальном и складских помещениях, воротах, исправность домофонов в группах) | постоянно | завхоз | |
| 4 | Приказ «Об установлении противопожарного режима в ДОУ» (Регламентирует действия персонала в случае возникновения чрезвычайной ситуации. Приказ об организации охраны, пропускного и внутри объектового режимов работы в зданиях и на территории) | начало года | заведующий | |
| 5 | Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности | 2 раза в год | заведующий | |
| 6 | Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство | 2 раза в год | старший воспитатель (уполномоченный по ГОиЧС) | |
| 7 | Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении | 2 раза в год | старший воспитатель (уполномоченный по ГОиЧС) | |
| 8 | Инструктаж по пропускному и внутриобъектовому режиму | 2 раза в год | заведующий | |
| 9 | Осмотр территории на наличии посторонних и подозрительных предметов.<br>Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него. | Ежедневно: утром, перед прогулками | завхоз воспитатели групп | |
| 10 | Ежедневные осмотры помещений и территории с отметкой результатов в журнале. | ежедневно | завхоз сторожа | |
| 11 | Утверждение графика дежурства администраторов, регистрация всех посетителей в журнале | ежедневно | заведующий дежурные администраторы | |
| 12 | Организация встречи с представителем УВД с проведением бесед | 2 раза в год | заведующий | |
| 13 | Проведения встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в | 2 раза в год | старший воспитатель (уполномоченный по ГОиЧС) | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | чем выражается их взаимосвязь?», «Как террористы и экстремисты могут использовать подростков и молодежь в своих преступных целях» и т.п. | | | |
| 14 | Постоянное содержание в порядке чердачных, подвальных, подсобных помещений и запасных выходов ДОУ, которые должны быть закрыты и опечатаны. Проверка состояния решеток и ограждений, обеспечение контроля за освещенностью территории ДОУ в темное время суток, проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д. | постоянно | завхоз сторожа | |
| 15 | Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию ДОУ грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов | постоянно | завхоз дежурные администраторы | |
| 16 | Пребывание педагогов на своих рабочих местах за 10-15 минут до начала занятий с целью проверки их состояния на предмет отсутствия посторонних и подозрительных предметов. | постоянно | заведующий завхоз | |
| 17 | Проведение практического занятия по отработке действий с огнетушителем | 2 раза в год | завхоз (ответственный за ПБ) | |
| 18 | Разработка инструкций и памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, информационных плакатов. | 1 раз в год | старший воспитатель (уполномоченный по ГОиЧС) | |
| 19 | Контроль за исправностью работы систем АПС | ежедневно | завхоз (ответственный за ПБ) | |
| 20 | Анализ работы по антитеррористической защищенности ДОУ | май | заведующий | |
| **Работа с детьми** | | | | |
| 1 | Проведение НОД, тематических бесед:<br>«Как вызвать полицию»;<br>«Служба специального назначения»;<br>«Когда мамы нет дома»;<br>«Военные профессии» | в течение года | воспитатели старший воспитатель | |
| 2 | Включение в календарно - тематическое планирование встреч с сотрудниками правоохранительных органов | 1 раз в год | воспитатели старший воспитатель | |
| 3 | Проведение пятиминуток по ОБЖ в группах | ежедневно | воспитатели | |
| 4 | Проведение практических учений по отработке эвакуаций детей при возникновении ЧС: природного и техногенного характера | ежеквартально | старший воспитатель (уполномоченный по ГОиЧС) завхоз (ответственный за ПБ) воспитатели | |
| 5 | Изготовление наглядных пособий по материалам бесед | согласно перспективного плана | воспитатели старший воспитатель | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 6 | Работа с дидактическим материалом, плакатами по действиям в ЧС | согласно перспективного плана | воспитатели | |
| 7 | Беседа «Что такое опасность» | сентябрь | старшая | |
| 8 | Беседа «Внешность человека может быть обманчива» | октябрь | старшая | |
| | Беседа «Внимание, незнакомец!» | | подготов. | |
| 9 | Рассматривание плакатов и сюжетных картинок «Безопасность в быту и на улице» | ноябрь | средняя | |
| | Досуг «Помоги себе сам» | | подготов. | |
| 10 | Выставка рисунков «Как может выглядеть опасный человек» | декабрь | старшая | |
| 11 | Игра -тренинг «Незнакомец» | январь | средняя | |
| | Игра-тренинг «Твёрдое слово-НЕТ!» | | старшая | |
| 12 | Д/и «Как избежать неприятностей?» | февраль | средняя | |
| | Вечер вопросов и ответов «Что может быть, если...» | | старшая | |
| 13 | Развлечение "Путешествие в страну Безопасности" | март | подготов. | |
| 14 | Акция "Запускаем в небо шары в память о погибших во время терактов" | апрель | старшая | |
| 15 | Презентация "Безопасное лето" | май | средняя | |
| **Работа с родителями** | | | | |
| 1 | Проведение бесед с родителями о режиме посещения ДОУ | согласно перспективного плана | воспитатели | |
| 2 | Проведение родительских собраний | согласно перспективного плана | воспитатели старший воспитатель | |
| 3 | Оформление информационных уголков (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.) | еженедельно | воспитатели старший воспитатель | |

## 2.7. Взаимодействие ДОУ с социальным окружением

***План взаимодействия МБ ДОУ «Детский сад № 44» и МБОУ «СОШ №4» по преемственности воспитательно-образовательного процесса***

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|---|---|---|---|
| 1 | Организация развивающей предметно-пространственной среды | Сентябрь | Старший воспитатель, воспитатели группы |
| 2 | Проведение индивидуальных занятий по интересам | В течение года | Воспитатели |
| 3 | Проведение экскурсий в школу | Апрель-май | Старший воспитатель, воспитатели, учителя |
| 4 | Осуществление единого подхода к привитию детям культурно-гигиенических навыков, навыков поведения (быть вежливым, аккуратны) | В течение года | Воспитатели подг. гр. |
| 5 | Медицинский осмотр детей, проведение диспансеризации | Зима-Весна | Врач-специалист, старшая мед.сестра |
| 6 | Развитие у детей умения анализировать, сравнивать, делать обобщающие выводы и выражать их в речи, решать задачи, слушать педагога, осуществлять самоконтроль | В течение года | Воспитатели под. гр. |
| 7 | Собеседование с детьми, идущими в школу | Апрель-июнь | Воспитатели, специалисты ДОУ, учителя |
| 8 | Совместно обсуждение итогов диагностики | Май | Заведующий ДОУ, старший воспитатель |
| 9 | Проведение родительских собраний на тему «Готовность ребёнка к обучению в школе», наглядная пропаганда «Что должен знать первоклассник?», «Как подготовить ребёнка к школе?» | В течение года | Воспитатели, старший воспитатель |
| 10 | Создание игровых ситуаций «Первый день в школе», «Как себя вести на уроке» и их обыгрывание | В течение года | Воспитатели под.гр. |

***План взаимодействия МБ ДОУ «Детский сад № 44» и МБОУ ДО Городской дворец детского творчества имени Н. К. Крупской по сетевому взаимодействию МИП***

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|---|---|---|---|
| 1 | Реализация ДООП «Профистарт» для детей 5-7 лет | В течение года | Старший воспитатель, воспитатели подготовительной группы |
| 2 | Конкурс «Профессии моей семьи» | Февраль-март | Воспитатели подготовительной группы |
| 3 | Неделя ранней профориентации дошкольников с участием родителей | 15.01.2023-21.01.2024 | Старший воспитатель, воспитатели подготовительной группы, родители |
| 4 | Инормационное собрание родителей, посвященной ранней профориентации | октябрь<br>январь | Старший воспитатель, воспитатели |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | детей дошкольного возраста | | подготовительной группы |
| 5 | Подготовка к муниципальному чемпионату «Профистарт» | В течение года | Воспитатели подготовительной группы |
| 6 | Участие в муниципальном чемпионате «Профистарт» | май | Старший воспитатель, воспитатели подготовительной группы |
| 7 | Подготовка отчета по реализации инновационной деятельности | май | Старший воспитатель |

***План методической помощи воспитателям старшей и подготовительной к школе групп***

| Содержание | Цель | Срок | Ответственные |
|---|---|---|---|
| Изучение ресурсов педагогической компетентности, потенциальных возможностей в организации образовательного процесса с детьми старшего дошкольного возраста (анкетирование, тестирование, анализ деятельности педагогов | Стимулирование на повышение профессиональной компетентности | Сентябрь | Старший воспитатель |
| Консультация-диалог «Комплексный анализ совместной деятельности по социо-игровой педагогике | Включение воспитателей в диалог педагогического общения, развитие умений анализировать занятие | Декабрь | Старший воспитатель |
| Проблемно-деятельностная игра «Факторы, влияющие на качество подготовки детей к школе» | Развитие профессиональной инициативы, формирование коммуникативных навыков работы в команде | Февраль | Старший воспитатель, воспитатели подготовительной к школе группы |
| Педагогический аукцион в ДОУ: литература, материалы из опыта работы, дидактические игры и методические пособия для подготовки ребёнка к школе | Обмен опытом работы по подготовке ребёнка к школе | Май | Старший воспитатель |

***План взаимодействия ДОУ с учреждениями города на 2023-2024 уч. год***

| Учреждение | Задачи, решаемые в совместной работе | Формы работы с детьми |
|---|---|---|
| Планетарий, Мобильный планетарий «Галилео» | 1. Развитие у детей элементарных научных представлений по астрономии, космонавтике, географии, биологии.<br>2. Пробуждение в воспитанниках любопытства и восхищения окружающим нас миром, природой, звёздным небом, Вселенной. | Посещение детских познавательных программ |
| Новокузнецкий драматический театр<br>Театр кукол «Сказ» | 1. Приобщение детей к театральной культуре.<br>2. Знакомство с устройством театра: сцена, занавес, зрительный зал, гримёрная | 1. Посещение спектаклей.<br>2. Экскурсии в различные театральные помещения.<br>3. Беседы с работниками |

| | | |
|---|---|---|
| | и т.д.<br>3. Рассказы о театральных жанрах | театра. |
| МБОУ «СОШ №4» | 1. Повышение уровня готовности дошкольников к обучению в школе.<br>2. Снижение порога тревожности при поступлении в 1-ый класс. | 1. Организация экскурсий по школе.<br>2. Проведение совместных встреч с учениками школы.<br>3. Организация совместных праздников. |
| 1. ГАУК Новокузнецкий театр кукол «Сказ».<br>2. «Умный Малыш» театр.<br>3. «СинТезис» театр.<br>4. ЦДР «Краски» | Обогащение социально-эмоциональной сферы детей | Показ театрализованных постановок, спектаклей на базе ДОУ |
| МАОУ ДПО ИПК г. Новокузнецка | Внедрение инновационных форм и методов в работу педагогов | Прохождение курсов повышения квалификации педагогов, размещение педагогических материалов в сборниках |
| Новокузнецкий педагогический колледж № 2 | Проведение на базе ДОУ мероприятий по образовательному развитию воспитанников | Повышение компетентности педагогов в вопросах всестороннего развития дошкольников |
| Детская поликлиника №3 | Снижение числа пропусков детьми по болезни | Профилактические осмотры, противоэпидемические мероприятия |

## 2.8. Административно-хозяйственная работа

***Административные совещания***

| № | Тема | План | Сроки |
|---|---|---|---|
| 1. | О готовности ДОУ к новому учебному году | 1. Создание развивающей среды в группах, в помещении ДОУ.<br>2. Санитарное состояние групп, кабинетов.<br>3. Состояние пищеблока, прачечной.<br>4. Утверждение циклограмм.<br>5. Состояние прогулочных и спортивных площадок.<br>6. Анализ проведения учебных тренировочных эвакуаций.<br>7. Алгоритм работы младших воспитателей при осуществлении режимных моментов. | сентябрь |
| 3. | Организация работы по созданию оптимальных условий пребывания детей в ДОУ | 1. Организация питания детей в группах.<br>2. Организация и планирование работы по профилактике ДДТТ.<br>3. Организация работы по преемственности ДОУ и школы. | октябрь |
| 4. | О готовности ДОУ к зимнему периоду | 1. Мероприятия по утеплению помещений.<br>2. Анализ состояния участков и помещений ДОУ. | ноябрь |
| 5. | Об организации и проведении Новогодних праздников в ДОУ | 1. Выполнение инструкций по охране труда и противопожарной безопасности во время проведения Новогодних утренников.<br>2. Расписание и организация Новогодних праздников и развлечений в новогодние каникулы. | декабрь |
| 6. | Обеспечение безопасности жизнедеятельности детей в ДОУ | 1. Охрана труда в ДОУ.<br>2. Контроль за пожарной и антитеррористической безопасностью.<br>3. Обучение детей навыкам безопасного поведения в быту, на улице и дома.<br>4. Формирование культурно-гигиенических навыков у детей при приёме пищи. Организация педагогами режимных моментов. | февраль |
| 7. | Об организации методической работы в ДОУ | 1. Анализ работы воспитателей и специалистов ДОУ.<br>2. Анализ документации педагогов ДОУ.<br>3. Состояние работы по организации питания детей в ДОУ. | март |
| 8. | О прохождении педагогическими и руководящими работниками аттестации | 1. Итоги прохождения аттестации педагогических работников ДОУ.<br>2. Проблемы похождения экспертизы педагогами ДОУ. | апрель |
| 9. | О подготовке детей к школе | 1. Анализ работы ДОУ по преемственности детского сада и школы | апрель |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 10. | О работе ДОУ в летний период | 1. Режим работы в летний период.<br>2. Организация работы и проведение ремонта.<br>3. Комплектование действующих летом групп.<br>4. Организация оздоровительной работы в летний период.<br>5. Организация досугов и развлечений с детьми разновозрастных групп в летний период.<br>6. Введение нового режима дня в летний период.<br>7. Выполнение режима питания и питьевого режима в группах. | май |

***Совещания при заведующем***

| № | Тема | Сроки |
|---|---|---|
| 1. | Готовность групп к новому учебному году | сентябрь |
| 2. | Обеспечение работы подразделений в ДОУ, распределение ответственности за результаты деятельности между всеми сотрудниками | октябрь |
| 3. | Оплата за посещение детьми ДОУ: сроки, задолженность | 1 раз в месяц |
| 4. | Соблюдение Правил внутреннего распорядка сотрудниками ДОУ | октябрь<br>апрель |
| 5. | Санитарное состояние групп, помещений детского сада | ежемесячно |
| 6. | Выполнение норм питания за прошедший месяц | ежемесячно |
| 7. | Организация работы по охране труда и правила пожарной безопасности | октябрь<br>апрель |
| 8. | О готовности ДОУ к зимнему периоду (приказы, инструктажи) | ноябрь |
| 9. | Расписание и организация Новогодних утренников | декабрь |
| 10. | Итоги проведения родительских собраний в ДОУ за 1 полугодие | январь |
| 11. | Планирование и организация выпускного праздника в ДОУ | апрель |
| 12. | Организация воспитательно-образовательной и оздоровительной работы в летний период. | май |
| 13. | Подготовка и проведение ремонтных работ в ДОУ | июнь-июль |
| 14. | Комплектование групп на новый учебный год. | июль |
| 15. | Итоги работы ДОУ в летний период. Итоги проведенного ремонта | август |
| 16. | Составление и утверждение графика отпусков сотрудников ДОУ | декабрь |
| 17. | Организация эвакуации детей ДОУ на случай ЧС | раз в квартал |
| 18. | Организация субботников по уборке территории ДОУ | май<br>сентябрь |

# 3. Летняя оздоровительная работа

## 3.1. План летней оздоровительной работы на 2024 год

***Цель:*** сохранение и укрепление физического и психического здоровья воспитанников в летний период, а также удовлетворение потребностей растущего организма в летнем отдыхе, творческой деятельности и движении.

***Задачи:***

1. Создать условия, обеспечивающие охрану жизни и укрепление здоровья детей, используя благоприятные факторы летнего времени, способствовать предупреждению заболеваемости и травматизма.
2. Реализовать систему мероприятий, направленных на развитие самостоятельности, инициативности, любознательности и познавательной активности в различных видах детской деятельности.
3. Расширять знания детей о правилах безопасного поведения на дорогах, водоёмах, в природе, в общественном транспорте, дома и при возникновении пожара.
4. Расширять и уточнять доступные детям знания и представления об объектах природы и природных явлениях, формировать основы экологической культуры.
5. Проводить осуществление педагогического и санитарного просвещения по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.
6. Повышать компетентность педагогов в вопросах организации летней оздоровительной работы, мотивацию педагогов на улучшение качества организации летнего отдыха дошкольников.

***Нормативно-правовая база по подготовке и проведению летней оздоровительной работы:***

1. Конвенция о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989 г).
2. Конституция РФ от 12.12.93 (ст. 38, 41, 42, 43).
3. Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г №273 -ФЗ.
4. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013г №1014.
5. Инструктивно-методическое письмо. «Об организации воспитательной работы с детьми на прогулке» № 295-М 17.07.1980.
6. Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях. СанПиН 2.4.1.3648-20, 3.1/2.4.3598-20.
7. Приказ Минобразования России от 16.07.2002 № 2715/227/166/19 "О совершенствовании процесса физического воспитания в образовательных учреждениях РФ.
8. Методические рекомендации об организации летней оздоровительной работы с детьми в дошкольных учреждениях" от 20.06.1986 № 11-22/6-20.
9. Методические рекомендации "Проведение физкультурных занятий на открытом воздухе с детьми 5–7 лет в дошкольных учреждениях» от 29.10.1984 № 11-14/26-6.
10. Методические рекомендации по закаливанию детей в дошкольных учреждениях от 16.06.1980 № 11-49/6-29.

***Структура плана:***

- блок 1 – организационно-педагогическая работа;
- блок 2 – содержание и укрепление здоровья воспитанников;
- блок 3 – методическая работа;
- блок 4 – работа с родителями;
- блок 5 – контрольно – проверочная деятельность;
- блок 6 – административно-хозяйственная деятельность.

| Содержание работы | Сроки | Ответственные |
|---|---|---|
| **Организационно – педагогическая работа** | | |
| Календарно – тематическое планирование (планирование и организация совместной деятельности на основе единой тематики) Приложение №1 | Июнь, июль, август | Ст.воспитатель, педагоги ДОУ |
| Работа с детьми по предупреждению бытового, дорожного травматизма (развлечения, беседы, игры по ознакомлению с ПДД, экскурсии) | Июнь, июль, август | Ст.воспитатель, педагоги ДОУ |
| Организация и проведение развлечений, кукольных спектаклей, бесед, экскурсий | Июнь, июль, август | Ст.воспитатель, педагоги ДОУ |
| **Содержание и укрепление здоровья воспитанников** | | |
| **Медицинское обследование:**<br>-качественный осмотр детей на педикулез;<br>-выявление заболевших детей, своевременная их изоляция;<br>- соблюдение адаптационного периода при приеме детей раннего возраста в ДОУ;<br>- профилактика КИНЭ. | Июнь, июль, август | Ст.медсестра |
| **Организация питания:**<br>-организация рационального питания, в соответствии с 10-дневным цикличным меню;<br>-соблюдение питьевого режима<br>-выдача и прием пищи в соответствии с режимом дня;<br>-бракераж готовой продукции;<br>- витаминизация блюд | Июнь, июль, август | Ст.медсестра |
| **Физкультурно – оздоровительная работа:**<br>-максимальное пребывание детей на свежем воздухе (утренний прием, утренняя гимнастика, прогулки, развлечения);<br>-осуществление различных видов естественного закаливания в течение дня (воздушные и солнечные ванны, игры с водой, песком, хождение босиком по массажным дорожкам, гигиеническое мытье перед дневным сном);<br>-пальчиковая, артикуляционная, дыхательная гимнастика | Ежедневно | Ст.воспитатель, Ст.медсестра |
| - физкультурные занятия | 3 раза в неделю | Инструктор по ФЗ, воспитатели |
| - обеспечение воздушного режима в помещениях ДОУ;<br>- привитие культурно-гигиенических навыков с целью предупреждения КИНЭ | ежедневно | Ст.воспитатель, ст.медсестра |
| **Методическая работа** | | |
| Подбор художественной и методической литературы для работы с детьми в летний оздоровительный период | Май | Ст.воспитатель |
| Разработка годового плана на 2023-2024 уч.год на основе аналитического отчета педагогов, данных результатов работы и современных тенденций образования | Август | Ст.воспитатель |
| Размещение актуальной информации на сайте ДОУ по организации летней оздоровительной работы | Июнь – август | Ст.воспитатель |

| | | |
|---|---|---|
| Организация и проведение консультаций с педагогами | Июнь – август | Ст.воспитатель |
| Проведение индивидуальных консультаций с педагогами (по запросам) | Июнь – август | Ст.воспитатель |
| Подготовка и проведение установочного педсовета | Август | Ст.воспитатель |
| **Работа с родителями** | | |
| Оформление стендовой информации в уголках для родителей (профилактика заболеваний, безопасность в летний период) | Июнь-август | Ст.воспитатель, воспитатели |
| Консультации для родителей (адаптация вновь поступивших детей, правила поведения в природе, закаливание детей в летний период и т.д.) | Июнь-август | Ст.воспитатель, воспитатели |
| Взаимодействие семьи и ДОУ (участие в развлечениях и праздниках, ремонт оборудования, косметический ремонт помещений ДОУ | Июнь-август | Заведующий, воспитатели |
| **Контрольно – проверочная деятельность** | | |
| ***Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима*** | Июнь-август | Заведующий, ст.воспитатель, ст.медсестра, заведующий хозяйством |
| Контроль санитарного состояния в группах, помещениях ДОУ | | |
| Контроль санитарного состояния пищеблока | | |
| Контроль санитарного состояния территории | | |
| ***Организация детского питания в ДОУ*** | Июнь-август | Заведующий, ст.воспитатель, ст.медсестра |
| Организация питания в группах | | |
| Организация питания на пищеблоке | | |
| ***Организация физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ*** | Июнь-август | Заведующий, ст.воспитатель, ст.медсестра |
| Организация закаливающих мероприятий | | |
| Организация и проведение прогулки | | |
| Организация и проведение утренней гимнастики | | |
| Организация и проведение ОСД педагога с детьми по физическому развитию (согласно расписанию) | | |
| Организация и проведение гимнастики после сна | | |
| ***Организация совместной деятельности*** | Июнь-август | Заведующий, ст.воспитатель |
| Готовность к рабочему дню | | |
| Анализ календарного планирования совместной деятельности педагога с детьми | | |
| Контроль ОСД педагога с детьми (согласно расписанию) | | |
| Адаптация воспитанников | | |
| Работа с родителями (законными представителями) | | |
| **Административно – хозяйственная деятельность** | | |
| Субботник по благоустройству участков и территории ДОУ:<br>• уборка территории;<br>• подрезка кустов;<br>• завоз песка;<br>• разбивка цветников на территории ДОУ;<br>• покраска площади для игр в классы;<br>• ремонт и покраска веранд. | Май-июль | Заведующий, заведующий хозяйством |
| Приобретение игрового материала для игр с песком и водой; спортивного инвентаря | Май | Заведующий, заведующий хозяйством |